



MEMORIA

2022-2023

*CRA “Entreríos”
Los Cerralbos (Toledo)*

CRA “ENTRERRÍOS”

C/ Antonio Machado, 11 - 45682 - LOS CERRALBOS (Toledo)

E-mail: 45011768.cra@edu.jccm.es

Página Web: <http://cra-entrerrios.centros.castillalamancha.es/>

Facebook: <https://www.facebook.com/craentrerrios/>

Nota: El discurso que utilizamos en este documento se refiere siempre a las personas, ya sean alumnos o alumnas, maestros o maestras, profesores o profesoras, padres o madres, etc. El uso gramatical del masculino o del femenino no busca ni esconde, en ningún caso, la intención de realizar una discriminación sexista.

Una vez elaborado este documento por el Equipo Directivo, recogidas las propuestas de mejora para el curso que viene por parte de los Equipos de Ciclo,

Dña. Vanesa Mateo Flores, como directora del CRA "Entrerríos" de Los Cerralbos,

CERTIFICA:

Que según se recoge en el acta de la reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 30 de junio de 2023, este órgano ha sido informado de esta Memoria Anual.

Que según se recoge en el acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha 30 de junio de 2023, este órgano ha sido informado de esta Memoria Anual.

Por todo ello, el Consejo Escolar APRUEBA la presente Memoria correspondiente al curso escolar 2022/2023.

En Los Cerralbos, a 30 de junio de 2023



A handwritten signature in blue ink that reads "Vanesa" followed by a surname that is partially obscured by a horizontal line.

Fdo.: Vanesa Mateo Flores

ÍNDICE

1 - <u>Introducción</u>	5
2 - <u>Objetivos programados. Actuaciones. Propuestas de mejora. Evaluación de los objetivos programados</u>	6
3 - <u>Aspectos organizativos generales</u>	10
3.1. Horario General del centro y criterios para su elaboración.....	10
3.2. Horario del alumnado y criterios para su elaboración.....	11
3.3. Agrupamientos	12
3.4. Distribución de los espacios	14
4 - <u>Actividades complementarias y extracurriculares</u>	15
4.1. Actividades Complementarias.....	15
4.2. Actividades Extracurriculares	17
5- <u>Rendimiento escolar del alumno</u>	18
5.1. Promoción por niveles y secciones	18
5.2. Análisis por áreas.....	19
5.3. Análisis por etapas/niveles/áreas	22
5.4. Especialistas.....	27
6- <u>Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente</u>	29
6.1. Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente.....	30
6.2. Evaluación de las programaciones didácticas	29
7- <u>Ejecución del presupuesto</u>	32
8- <u>Informe sobre la gestión de la convivencia</u>	34
9- <u>Propuestas a la Administración</u>	35
9.1. Obras de acondicionamiento y mejora	35
9.2. Perfil profesional del profesorado	35
9.3. Otras cuestiones de interés.....	36
10- <u>Evaluación interna</u>	37
11- <u>Propuestas de mejora</u>	42
<u>Anexos</u>	43

1. INTRODUCCIÓN

Este documento recoge todo el trabajo realizado durante el curso escolar 2022-2023. En él se refleja el análisis y valoración del grado de consecución de los objetivos señalados en la PGA y las propuestas de mejora de las que partiremos el próximo curso.

De estos nueve meses destacamos:

- La incorporación de un nuevo Jefe de Estudios al Equipo Directivo creado el curso anterior.
- La no concesión de un ATE en la sección de Los Cerralbos para atender a una alumna con dificultades motóricas, ocasionando dificultades en su trabajo diario y en la atención a la alumna por parte del profesorado.
- La habilitación de una unidad en la sección de Lucillos en el segundo trimestre por nueva matriculación de alumnado.
- La inauguración de las obras de Montearagón al terminar el segundo trimestre, tras dos cursos escolares pendientes de su finalización y el traslado definitivo del alumnado de infantil a dichas instalaciones, dentro del recinto escolar.
- La sección de Las Vegas de San Antonio se proclama ganadora de la categoría A del Concurso Hazlo Verde de Leroy Merlin con su trabajo “Las 3R”.
- La participación de nuestro alumnado de 5º y 6º en las Rutas Científicas, Artísticas y Literarias organizadas por el Ministerio de Educación.
- La instalación de nuevos paneles digitales interactivos en todas las unidades del centro, sustituyendo los ya existentes en algunas de las aulas y reubicando algunos de ellos en nuevos espacios del centro.
- La entrega de la tercera Bandera Verde a nuestro centro por su participación e implicación en el Programa Ecoescuelas durante nueve años consecutivos.

Aplaudimos el gran trabajo realizado por toda la Comunidad Educativa del CRA Entrerríos, especialmente el del profesorado y alumnado.

2. OBJETIVOS PROGRAMADOS, ACTUACIONES, PROPUESTAS DE MEJORA Y EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS.

PROCESOS DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE Y MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

OBJETIVOS	ACTUACIONES	PROPUESTAS DE MEJORA	EVALUACIÓN
<p>1. Mejorar la competencia matemática, especialmente en lo referido al cálculo y a la resolución de problemas.</p>	<p>INFANTIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar actividades lógico-matemáticas manipulativas: alfombra serie numérica, conteo, cantidad, anterior-posterior, sumas y restas manipulativas. <p>PRIMARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centrarnos en el cálculo (comprensión y mecanización) y en la resolución de problemas, seleccionando los contenidos para dedicarles más tiempo. - Plantear retos, enigmas y juegos de lógica adaptados a diferentes niveles. - Realizar el libro viajero de los problemas (sección Las Vegas). 	<ul style="list-style-type: none"> - Hacer el Libro viajero de los problemas. - Taller de problemas/cálculo semanal. - Valorar el uso del método DECA para la comprensión y resolución de problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo en desarrollo.
<p>2. Adquirir el hábito lector y mejorar la comprensión lectora de nuestro alumnado.</p>	<p>INFANTIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leer los diferentes cuentos de la colección de “La cuna a la luna” de Kalandraka. <p>INFANTIL-PRIMARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar actividades de animación lectora (Día del Libro y “Apadrinamiento lector”). - Intercambiar los libros entre secciones. - Renovar algunos libros de las bibliotecas. - Dinamizar las bibliotecas de aula. - Fomentar la lectura digital (Leemos CLM). - Realizar Plan de lectura “Leemos de cine. Luces, cámaras... ¡A leer!”. - Implicar a familias en el plan de lectura con concursos, lectura en cole, apadrinamiento lector. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un nuevo proyecto lector anual con la temática elegida. - Lograr mayor implicación de las familias en el plan de lectura con concursos, maletas viajeras, lectura en el cole, apadrinamiento lector... - Renovar algunos libros de las secciones. - Seleccionar otros tipos de textos para fomentar la lectura (artículos, cómics, revistas...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo en desarrollo.

OBJETIVOS	ACTUACIONES	PROPUESTAS DE MEJORA	EVALUACIÓN
<p>3. Reducir el número de errores ortográficos que presenta nuestro alumnado.</p>	<p>PRIMARIA 1º-2º-3º-4º:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En los dictados, contar en positivo: las palabras que han escrito bien y no las que han escrito mal. <p>PRIMARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar dictados preventivos. - Memorizar visualmente las palabras más usadas que presentan dificultad ortográfica. - Asignar un sobre personal a cada alumno donde se recojan los errores ortográficos para poder ir trabajándolos (5º-6º). 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller de expresión oral/escrita semanalmente. - Copiar las palabras claves de los enunciados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo en desarrollo.
<p>4. Trabajar técnicas de estudio.</p>	<p>PRIMARIA 3º-4º-5º-6º:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajar de manera explícita las técnicas de estudio: subrayado, esquemas y resúmenes. - Realizar "Lapbook" manualmente con contenidos a estudiar (resúmenes, mapas conceptuales, esquemas) o mediante presentaciones digitales usando Genially, Power Point, Canva, Prezzi... 	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar al Equipo de Orientación asesoramiento sobre técnicas de estudios que ayude al alumnado y familias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo en desarrollo.
<p>5. Mejorar la competencia científica y tecnológica.</p>	<p>INFANTIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar asambleas en Educación Infantil utilizando el panel digital y la herramienta Genially. <p>INFANTIL- PRIMARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Usar las Aulas Virtuales (EducamosCLM) en todos los niveles. - Dedicar un tiempo concreto a la semana para trabajar las TICS. - Utilizar y manipular herramientas y máquinas tecnológicas. <p>PRIMARIA 4º-5º-6º:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar el Proyecto CARMENTA. - Formar a los alumnos en el uso correcto de internet y redes sociales: charlas del PLAN DIRECTOR de la Guardia Civil. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar algún taller de robótica o de Ciencia Divertida. - A partir de 4º E.P., trabajar con el aula virtual, al menos, una actividad trimestral por área. - Fomentar el aprendizaje por descubrimiento con experimentos sencillos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo en desarrollo.

ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

OBJETIVOS	ACTUACIONES	PROPUESTAS DE MEJORA	EVALUACIÓN
6. <i>Trabajar valores que mejoren la convivencia escolar y eviten el acoso entre iguales.</i>	<p>INFANTIL-PRIMARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar en las actividades propuestas por la Coordinadora de Bienestar y Protección dentro del Plan de Igualdad y Convivencia. - Charlas del Agente de Igualdad (sección Montearagón). - Realizar lectura de cuentos, visualización de cortos educativos, películas y video-cuentos que fomentan valores de respeto hacia los demás. - Crear un rincón para mejorar la convivencia (banco de la paz) en las secciones que no dispongan de él. <p>PRIMARIA 5º-6º:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar dinámicas de grupo como prevención y solución a comportamientos grupales inadecuados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar nuevos cuentos y videos para trabajar este objetivo para ampliar el banco de recursos existente. - Dedicar un tiempo semanal en todas las etapas para trabajar la educación emocional, el respeto y la convivencia, trabajando valores mensuales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo en desarrollo.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

OBJETIVOS	ACTUACIONES	PROPUESTAS DE MEJORA	EVALUACIÓN
7. <i>Servicio de Comedor Escolar: gestionar su uso y las normas que lo rigen en la sección de Los Cerralbos e iniciar los trámites de solicitud de apertura en la sección de Las Vegas.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicar a familias y alumnos las conductas básicas en el uso del comedor escolar. - Coordinarnos con la empresa de Catering para gestionar los usuarios, menús, intolerancias... - Adquirir las necesidades materiales básicas para su uso y funcionamiento. - Solicitar al Ayuntamiento el mantenimiento de las instalaciones. - Enviar trimestralmente el certificado de asistencia de usuarios de comedor. - Colaborar con el Ayuntamiento de Las Vegas en trámites para solicitud apertura comedor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer de manera conjunta con las familias y alumnado una serie de normas básicas de convivencia y uso del comedor escolar, para mejorar el clima en el mismo. - Retomar los trámites de solicitud de apertura del comedor en la sección de Las Vegas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tarea realizada en la sección de Los Cerralbos. - Tarea realizada en parte en la sección de Las Vegas. - Objetivo en desarrollo.

ACTUACIONES Y COORDINACIÓN

OBJETIVOS	ACTUACIONES	PROPUESTAS DE MEJORA	EVALUACIÓN
8. <i>Mantener relaciones fluidas con las AMPAs. Respetar el Plan de Participación de las Familias.</i>	<p>INFANTIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar la participación de las familias en los diferentes talleres de los proyectos trabajados trimestralmente. <p>INFANTIL-PRIMARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implicar a las AMPAs en la dinámica del centro. - Hacer hincapié en la colaboración con el cumplimiento de las Normas de Convivencia y la revisión de tareas diarias. - Mantener un contacto continuo a través de: revisión de la agenda, reuniones trimestrales, entrevistas individuales, entrega de boletines, preparación de convivencias, días temáticos, cuidado de la higiene diaria. - Mantener coordinaciones con las AMPAs para llevar a cabo el Programa de Refuerzo de Competencias Específicas, Ocio Responsable, Cultura y Deportes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Volver a solicitar el programa de Refuerzo de Competencias Específicas, Ocio Responsable, Cultura y Deportes si saliera convocatoria en coordinación con las AMPAs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas realizadas. - Objetivo conseguido.

PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES

OBJETIVOS	ACTUACIONES	PROPUESTAS DE MEJORA	EVALUACIÓN
9. <i>Participar en el programa de consumo de leche, fruta y hortalizas.</i>	<p>INFANTIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fomentar el diálogo sobre el consumo de fruta/leche/hortalizas en diferentes momentos de la jornada escolar haciéndolo coincidir con el día de reparto. <p>INFANTIL-PRIMARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repartir la leche/fruta/hortalizas entre el alumnado y fomentar su consumo. - Insistir a las administraciones en la sostenibilidad en los repartos: eliminación de plásticos de un solo uso. 	<ul style="list-style-type: none"> - Volver a solicitar la participación en este programa. - Seguir insistiendo a la empresa que reduzcan plástico y envases, fomentando cuando sea posible residuos cero. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tarea realizada. - Objetivo conseguido.

3. ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES.

3.1. Horario general del centro y criterios para su elaboración

Los horarios de los docentes se han respetado según lo fijado en la PGA, tanto en los tramos horarios lectivos de septiembre y junio como en los tramos de octubre a mayo. Se procuró que los especialistas no coincidieran en la misma sección, a pesar de tener muchas dificultades para ello. La mayoría de las secciones han estado cubiertas durante todas las ausencias, bien por especialistas, bien por miembros del Equipo Directivo.

El horario de obligada permanencia, de octubre a mayo, se ha realizado de lunes a jueves de 14:00h a 15:00h y, un lunes al mes, de 15:30-17:30h. En septiembre y junio se realizó de lunes a jueves, de 13:00h a 14:00h. Dicho horario, se ha dedicado a claustros, consejos, coordinaciones, reuniones generales con familias al comienzo de trimestre y entrevistas individuales, visita de familias, preparación de material, formación de los docentes y programación de aula; todo según lo recogido en el calendario de inicio de curso, el cual se ha respetado según fechas prefijadas. Ha resultado efectivo para los docentes en cuanto a organización del trabajo y conciliación de la vida laboral y familiar.

Las horas de coordinación han resultado suficientes en ambas etapas. Las reuniones de claustros, consejo, generales con familias y sesión de evaluación final han sido presenciales; se han celebrado por vía telemática las coordinaciones de ciclo/nivel además del resto de sesiones de evaluación.

La Jefatura de Estudios y el Equipo de Orientación han organizado adecuadamente el trabajo con los alumnos ACNEAEs que necesitaban apoyo educativo por los especialistas de P.T. y A.L. (en algunos casos, estas sesiones han resultado insuficientes). En todas las secciones se ha podido hacer algún periodo de refuerzo/desdoble con profesorado de primaria o especialista.

Los criterios utilizados para su elaboración han sido:

- Se ha procurado que el Equipo Directivo disponga de horas suficientes para coordinarse y atender sus tareas específicas. Sin embargo, ha sido insuficiente ya que durante el curso se han producido numerosas ausencias de docentes que tuvimos que cubrir. El profesorado encargado de otras tareas (actividades complementarias, biblioteca y plan de lectura, formación, riesgos laborales, coordinadores de ciclo y sección), ha tenido su compensación horaria.
- El Equipo de Orientación ha dispuesto de una hora semanal para reunirse, aunque la disponibilidad horaria de Orientadora y A.L. ha sido insuficiente para las necesidades del CRA al compartir con otro colegio.
- El especialista itinerante de Música ha podido impartir el área con dos niveles en clase en dos secciones, en el resto tuvo que agrupar tres cursos.

Como posibles mejoras incluimos:

- Dedicar el tiempo necesario de coordinación al Programa “Carmenta” durante el primer trimestre para que el curso resulte lo más provechoso posible, ya que son tres niveles en dicho programa.
- Aprovechar al máximo las horas disponibles del profesorado (tutores, especialistas, itinerantes) para reforzar al alumnado ACNEAE que no atiende PT o realizar desdobles en las clases-áreas que lo aconsejen.
- Conseguir tener cubiertas todas las secciones con algún maestro especialista durante la mayoría del horario lectivo, para poder cubrir así las ausencias docentes (previstas o inesperadas), especialmente, viernes tras recreo.
- Incluir, en la medida de lo posible, sesiones de música en infantil en todas las secciones.
- Intentar que las sesiones de psicomotricidad en Ed. Infantil, sean impartidas por los especialistas de E.F.

3.2. Horario del alumnado y criterios utilizados para su elaboración

El horario del alumnado se ha respetado según lo fijado en la PGA, tanto en los tramos horarios lectivos de septiembre y junio, como de octubre a mayo.

Los criterios utilizados para su elaboración han sido:

- En Ed. Infantil:
 - Las sesiones de psicomotricidad en todas las secciones del CRA han sido impartidas por las maestras-tutoras, excepto en la sección de Los Cerralbos en la que ha podido impartirla el especialista de E.F.
 - Cumplir los tiempos mínimos que la normativa legal establece para las diferentes áreas de la etapa.
 - Al no disponer de especialista de EI de apoyo, las sustituciones se han organizado con el resto del profesorado no especialista en la etapa, en sus horas de coordinación, apoyo, equipo directivo, juntando grupos...
 - Atender al alumnado de forma individualizada por los especialistas de A.L. y P.T.
- En Ed. Primaria:
 - Cumplir los tiempos mínimos que la normativa legal establece para las diferentes áreas.

- Colocar las áreas instrumentales, siempre que ha sido posible, al comienzo de la jornada escolar, dejando para el final de la misma las áreas formativas y psicomotrices.
- Tener en cuenta la disponibilidad horaria del profesorado especialista e itinerante para repartirse por días alternativos en cada sección cumpliendo así dos objetivos: que no coincidan más de dos especialistas por día en un aula y tener cubiertas posibles sustituciones en cada pueblo.
- Se ha conseguido hacer algún desdoble en los grupos con más niveles coincidiendo con el especialista de música y aprovechando horas de refuerzo de otros docentes.
- Atender al alumnado de forma colectiva e individualizada por los especialistas de A.L. y P.T.

Como posibles mejoras incluimos:

- Desdoblar todas las sesiones posibles los grupos más numerosos o con varios niveles, posibilitando así el trabajo de tutores y especialistas.
- Organizar para el próximo curso el horario de ambos recursos de P.T. rentabilizando los tiempos necesarios por el alumnado en cada sección, evitando desplazamientos innecesarios que disminuyen la carga lectiva.
- Elaborar y fijar los horarios de P.T. y A.L. antes que los de las tutorías para poder hacer una mejor distribución de las áreas y los espacios en las diferentes secciones. Intentar que no se solapen en horas de atención con áreas no instrumentales.

3.3. Agrupamientos

Ésta ha sido la distribución de unidades del CRA con sus correspondientes tutores y cargos:

SECCIÓN	CURSO	TUTOR/A
LAS VEGAS DE SAN ANTONIO	El 4, 5 años – EP 1º - 2º	Mª MERCEDES JIMÉNEZ CAJA (Coordinadora Biblioteca/Sección)
	EP 3º - 4º - 6º	SILVIA GALLARDO GALLARDO (Coordinadora 3º-4º)
LOS CERRALBOS	El 3, 4, 5 años	VANESA MATEO FLORES (Directora, Coordinadora Prevención, Responsable Comedor)
	EP 1º - 2º - 3º	LAURA RODRÍGUEZ RUIZ (Coordinadora actividades complementarias)
	EP 4º - 5º - 6º	TANIA JIMÉNEZ SÁNCHEZ BEATRIZ LÓPEZ AROCA (Sustituta)

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

LUCILLOS	El 3, 4, 5 años	M ^a TERESA JIMÉNEZ LÓPEZ (Coordinadora Sección)
	EP 1º - 2º	ÁNGELA MARÍA CARNEROS GÓMEZ (Coordinadora 1º-2º)
	EP 3º	FRANCISCO JAVIER NÚÑEZ FERNÁNDEZ
	EP 4º - 5º - 6º	SILVIA GUTIÉRREZ MONTOYA GEMA SIERRA LÓPEZ (Sustituta)
MONTEARAGÓN	El 3, 4, 5 años	RAQUEL FERNÁNDEZ DÍAZ (Coordinadora Infantil)
	EP 1º - 2º - 3º	NINEZ BRAVO LEÓN (Coordinadora Inglés/Sección)
	EP 4º - 5º - 6º	TANIA ZAZO MARTÍN (Coordinadora 5º-6º) ANA ISABEL GARCÍA CAMPOS (Baja todo el curso)

Según el número de alumnado por secciones adoptamos, como opción general, establecer tres unidades por sección.

Analizando estos agrupamientos, hemos llegado a las siguientes conclusiones acompañadas de propuestas de mejora:

- Al juntar Infantil con algún nivel de Primaria, el trabajo de la tutora se multiplica y, es necesario, separar ambas etapas, bien desde el inicio de curso si lo permiten los agrupamientos, bien con los especialistas.
- En cuanto a los agrupamientos para el próximo curso, de momento, mantendremos 3 unidades en 3 de las secciones, quedando Las Vegas de San Antonio con dos (una de ellas Infantil con 1º y 2º de Primaria).
- Esperamos contar con algún desdoble más en varias secciones por tener 15 alumnos en una misma clase (alguno de ellos acnees). El verano en los pueblos pequeños suele traer nueva población.

El resto del profesorado del centro se ha completado con los siguientes maestros especialistas y personal sanitario:

MAESTRO/A	Especialidad / Área que imparte / Cargo / Secciones
JOSÉ-IGNACIO IBÁÑEZ PLAZA	Ed. Física: Lucillos y Montearagón (Jefe de Estudios, Coordinador Ecoescuelas)
ANA BELÉN JIMÉNEZ GALÁN	Secretaria y especialista en Inglés: Los Cerralbos
SERGIO SÁNCHEZ PANIAGUA	Ed. Física: Los Cerralbos y Las Vegas / Ciencias y Conocimiento del Medio (Los Cerralbos) / Matemáticas (Las Vegas). (Coordinador de E.F.)
DAVID SÁNCHEZ ALONSO	Música: 4 secciones / Ciencias y Conocimiento del Medio (Los Cerralbos) / Apoyo: Lucillos
VIRGINIA SIMARRO PEINADO ELENA PÉREZ ROCA	Pedagogía Terapéutica (Sustituta)

JAIME DE LAS HERAS MUÑOZ	Apoyo Infantil/Primaria: Los Cerralbos (1/3 jornada)
JAIME FERNÁNDEZ PASTOR CRISTINA RUIZ SÁNCHEZ TANIA MARÍA LÓPEZ MARCO	Audición y Lenguaje (compartido): 3 secciones (Sustituta) (Sustituta)
CRISTINA PÉREZ DEL PINO	Fisioterapeuta: Los Cerralbos
ALICIA SEGOVIA DORADO M^a SOLEDAD CASTILLO GONZÁLEZ ALBERTO MANCEBO PINEDA ENCARNACIÓN VERDUGO ARDILA	ATE: Lucillos (Sustituta) (Sustituto) (Sustituta)
MAGALY MARTÍNEZ RODRÍGUEZ	Orientadora (compartida): 4 secciones
ALMUDENA MIGUEL GUTIÉRREZ	Religión (compartida): 4 secciones

3.4. Distribución de los espacios

La dotación de aulas ha sido suficiente y adecuada excepto en la sección de Lucillos, por el desdoble que realizamos a partir del segundo trimestre. Los espacios en esta sección se quedan escasos por el aumento de matrícula.

Para el área de Ed. Física, se han utilizado también espacios deportivos municipales, por contar éstos, con mejores condiciones de tamaño y pavimentación que el propio patio escolar. En la sección de Las Vegas, se precisa de un espacio techado para días de climatología adversa.

Las labores de mantenimiento por parte de los Ayuntamientos han sido lentas de ejecución y, a veces, ni siquiera se llegaron a realizar. Les indicaremos la lista de labores pendientes para que subsanen, a ser posible, durante la época estival.

Como propuestas de mejora, sería conveniente climatizar los espacios interiores en previsión de altas temperaturas, así como proveer de mejores materiales en ventanas y puertas en invierno.

Habilitar más espacios en Lucillos haciendo limpieza de materiales y mobiliario.

Igualmente, reunimos con los Ayuntamientos a principio de curso para exponer las carencias que tenemos y poder empezar el curso adecuadamente. Necesitamos coordinación continua y que el colegio, tenga prioridad en asuntos de reparaciones.

4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES.

4.1. Actividades Complementarias

	ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	DESTINATARIOS	RESPONSABLES DE REALIZACIÓN Y EVALUACIÓN	VALORACIÓN 1 - 5	COSTE	OBSERVACIONES / PROPUESTAS DE MEJORA
PRIMER TRIMESTRE	Semana Europea de la movilidad	Secciones del CRA	Del 19 al 23 septiembre	E.I. - E.P	Especialistas E.F.	5	...	Buena participación. Valoración positiva.
	Salida Educación física	Término municipal	25 octubre	4º 5º y 6º E.P	Especialistas E.F.	5	...	Buena valoración
	Salida del Otoño	Secciones CRA	octubre	E.I.	Tutores/as EI	5	...	Buena en todas las secciones, realizando actividades propias de esta época del año.
	Halloween	Secciones CRA	31 octubre	E.I. - E.P.	Especialistas de inglés y tutores/as	5	...	Buena valoración en todas las secciones, con actividades variadas y pasacalles.
	Cine	Torrijos	9 noviembre	E.I. - E.P.	Tutores y Especialistas	5	261 €	Valoración positiva aunque con cambios a última hora debido a la organización de la actividad.
	Talleres de Igualdad	Montearagón	29 noviembre 9 diciembre	E.I. - E.P.	Tutores/as	5	...	Experiencia positiva para los alumnos/as.
	NaviCRAAd	Las Vegas	22 diciembre	E.I. - E.P.	Tutores/as y familias	5	528 €	Se retomó la convivencia entre las secciones. Valoración muy positiva.
DÍA SEGUNDO TRIMESTRE	Taller Dinosaurios	Los Cerralbos	11 enero	E.I. - E.P.	Tutores/as	5	...	Actividad dinámica para los alumnos con diferentes talleres.
	Talleres de Igualdad	Montearagón	17 enero 7 febrero 7 marzo	E.I. - E.P.	Tutores/as	5	...	Actividad positiva para los alumnos/as.
	Cross de los colegios	Talavera de la Reina	21 enero	E.P.	Especialistas E.F.	4	...	Buena organización, pero poca participación por parte del alumnado del centro.
	Día Mundial de la Educación Ambiental	Secciones CRA	26 enero	E.I. - E.P.	Tutores y Especialistas	5	...	Valoración positiva. Iniciativa con gran aceptación por parte del alumnado.

CRA ENTRERRÍOS

MEMORIA 2022-2023

	ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	DESTINATARIOS	RESPONSABLES DE REALIZACIÓN Y EVALUACIÓN	VALORACIÓN 1 - 5	COSTE	OBSERVACIONES / PROPUESTAS DE MEJORA
	Día escolar de La Paz	Secciones CRA	31 enero	E.I. – E.P.	Tutores/as y Especialistas	5	...	Bien en todas las secciones, con actividades variadas para trabajar la convivencia.
	La granja de los Cuentos	Fuenlabrada	31 enero	E.I. – E.P.	Tutores/as Especialistas	5	1423,50 €	Valoración positiva. Se esperaba encontrar alguna actividad relacionada con los cuentos.
	Visita a la Candelaria	Lucillos	2 febrero	4º, 5º y 6º E.P.	Especialista Religión		...	Valoración positiva.
	Día del jersey gordo	Secciones CRA	9 febrero	E.I. - E.P.	Tutores/as	4	...	Bastante bien salvo en algunas secciones que no tuvo buena acogida por parte de las familias.
	Taller de la prehistoria	Los Cerralbos	13 febrero	E.I. - E.P.	Tutores/as	4	...	Valoración positiva.
	Visita al IES “Arenales del Tajo”	Cebolla	16 febrero	6º E.P.	Orientadora	5	...	Experiencia positiva para los alumnos al acercarse al que será su próximo centro escolar.
	CRAnaval	Secciones CRA	17 febrero	E.I. - E.P.	Tutores/as y especialistas	5	...	Bien en todas las secciones. Realización de diferentes actividades y pasacalles.
	Deportes aéreos	Montearagón	24 febrero	4º, 5º y 6º	Tutores/as Especialistas E.F.	5	...	Actividad atractiva para los alumnos/as.
	Charlas Riesgos de internet	Secciones CRA	1 marzo	E.P.	Tutores/as	4	...	Valoración buena aunque lenguaje no adecuado al alumnado.
	Día de la Mujer	Secciones CRA	8 marzo	E.I. - E.P.	Tutores/as	4	...	Valoración positiva pero se propone que no sea una actividad de aula sino que se planifiquen actividades conjuntas a todo el CRA.
	Programa de Radio	Montearagón	9 marzo	E.I. - E.P.	Tutores/as	4	...	Experiencia positiva para los alumnos, aunque faltó interacción entre programa y colegio.
	Actividad de Orientación	Lucillos	16 marzo	4º, 5º y 6º	Especialistas E.F. Tutores/as	5	...	Actividad positiva para los alumnos/as.
	“St.Patrick’s day”	Secciones CRA	17 marzo	E.I. - E.P.	Especialistas FI y tutores/as	5	...	Bien en todas las secciones, con actividades variadas, motivantes y divertidas para los alumnos.
	Día Mundial de Concienciación del Autismo	Secciones CRA	31 marzo	E.I. - E.P.	Tutores/as y especialista	4	...	Bien en todas las secciones, con actividades y vídeos muy apropiados para la celebración.
TERCER TRIMESTRE	Día del Libro	Secciones CRA	21 abril	E.I. - E.P.	Tutores/as y especialistas	5	...	Buena valoración en todas las secciones, con actividades muy variadas, aunque poco tiempo para desarrollarlas todas.
	Rutas Científicas, Artísticas y Literarias	Extremadura y Andalucía	30 abril al 5 mayo	5º y 6º E.P.	Maestra encargada	5	739,56 €	Muy buena valoración. Todo muy bien organizado y una experiencia muy productiva para el alumnado.

	ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	DESTINATARIOS	RESPONSABLES DE REALIZACIÓN Y EVALUACIÓN	VALORACIÓN 1 - 5	COSTE	OBSERVACIONES / PROPUESTAS DE MEJORA
	Encuentro Deportivo Intercentros	Talavera de la Reina	24 mayo	4º, 5º y 6º E.P.	Especialistas de E.F.	4	...	Bien preparado aunque escasez de monitores para todos los grupos de alumnos que había. Faltó tiempo para el almuerzo.
	Convivencia y Jornada Medio-ambiental	Cazalegas	6 junio	E.I. - E.P. y familias	Especialistas E.F.	5	1.100 €	Muy bien organizado, con mucha variedad de actividades y muy buena acogida por parte de las familias.
	Encuentro Ecoescuelas	El Borril (Polán)	13 junio	Miembros comité ambiental 6º E.P.	Coordinador Ecoescuelas	4	...	Bien, con talleres prácticos y actividades variadas. Como propuesta de mejora, solicitar un transporte más directo y con menos paradas.
	Campus "Hazlo Verde" de Leroy Merlin	Albergue Los Batanes (Rascafría)	19, 20 y 21 junio	3º, 4º y 6º E.P. Las Vegas	Tutoras Las Vegas	5	...	Muchas actividades, buena convivencia con el resto de los centros y una experiencia muy positiva.
	Graduaciones y fiesta "Fin de curso"	Secciones CRA	15 y 20 junio	E.I.- E.P.	Tutores/as y especialistas	5	...	Muy bien en todas las secciones.

4.2. Actividades Extracurriculares

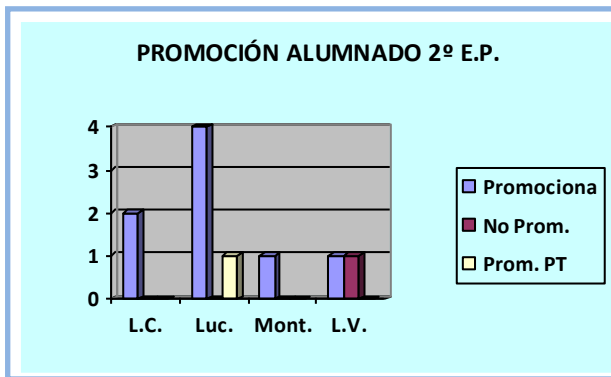
El centro ha colaborado con las AMPAs en labores de asesoramiento que han solicitado, autorizando cuando se ha requerido el uso de los edificios del centro escolar para el desarrollo de las actividades extracurriculares. Estas son las actividades extracurriculares que se han llevado a cabo organizadas por las AMPAS:

- AMPA "Cerros Blancos" de Los Cerralbos: Clases de inglés, ajedrez y multijuegos para alumnos de infantil y primaria.

Además, este curso escolar, se ha solicitado la participación en el "Programa de Refuerzo de Competencias Específicas, Ocio Responsable, Cultura y Deportes", el cual ha permitido que nuestro alumnado se haya beneficiado de diferentes actividades subvencionadas en su totalidad por la Consejería. Estas actividades han sido organizadas y seleccionadas por las AMPAs, bajo el asesoramiento del centro escolar y en colaboración con los ayuntamientos de cada localidad. Dichas actividades se han desarrollado en las cuatro secciones que forman nuestro centro, en horario no lectivo y fines de semana, con una amplia variedad y riqueza. Dicho programa se valora como positivo y como una gran oportunidad para acercar a nuestro alumnado a aquellas actividades que su propio entorno no les puede ofrecer.

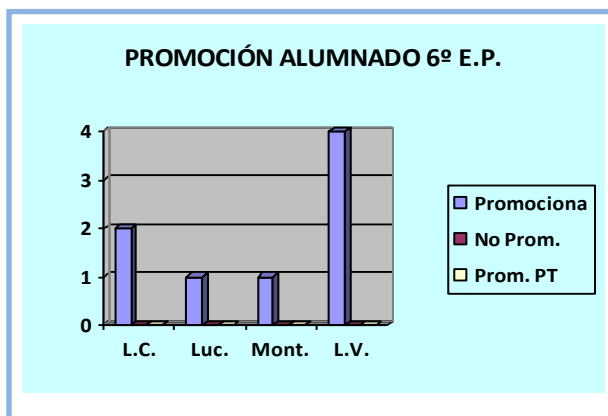
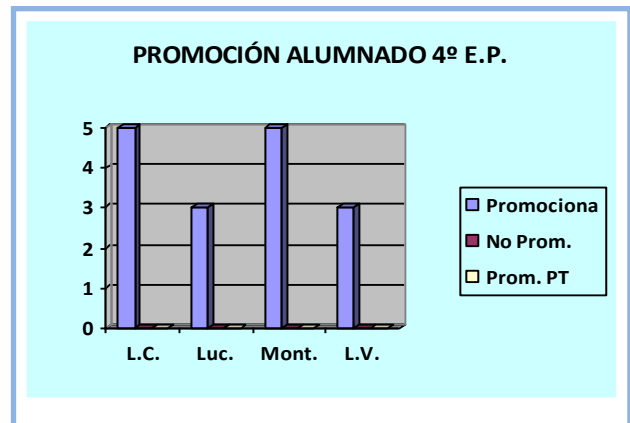
5. RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO.

5.1. Promoción por ciclos y secciones



El 89% del alumnado **promociona al segundo ciclo**, destacando que tan sólo una alumna promociona con un área suspensa. El resto del alumnado obtiene buenos resultados. La alumna que no promociona es acnee y supera su plan de trabajo de 1º.

El 100% del alumnado **promociona al tercer ciclo**, con buenos resultados generales.



El 100% del alumnado **promociona a la siguiente etapa**, destacando que dos alumnos promocionan con nivel de 4º y 5º. El resto del alumnado obtiene buenos resultados.

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

5.2. Análisis por áreas

CONOCIMIENTO DEL MEDIO			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	9	1	Alumna acneae con desconocimiento del idioma.
3º E.P.	15	4	Alumnado con falta de implicación al área.
5º E.P.	9	2	Alumno acneae y alumna con falta de implicación al área.
Total	33	7	40

CIENCIAS NATURALES			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
2º E.P.	9	1	Alumna acnee, supera plan de trabajo de 1º.
4º E.P.	16	0	
6º E.P.	8	0	
Total	33	1	34

CIENCIAS SOCIALES			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
2º E.P.	9	1	Alumna acnee, supera plan de trabajo de 1º.
4º E.P.	16	0	
6º E.P.	8	0	
Total	33	1	34

LENGUA CASTELLANA y LITERATURA			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	9	1	Alumno acneae.
2º E.P.	8	2	Alumnado acnee, superan plan de trabajo de 1º.
3º E.P.	16	3	Falta de trabajo y estudio, poco interés, conductas negativas,...
4º E.P.	16	0	
5º E.P.	10	1	Alumno acneae.
6º E.P.	8	0	
Total	67	7	74

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

MATEMÁTICAS			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	10	0	
2º E.P.	8	2	Alumnado acnee, superan plan de trabajo de 1º pero no de 2º.
3º E.P.	16	3	Falta de trabajo e interés por la materia.
4º E.P.	16	0	
5º E.P.	10	1	Alumno acneae, nivel de 2º.
6º E.P.	8	0	
Total	68	6	74

LENGUA EXTRANJERA–INGLÉS			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	10	0	
2º E.P.	10	0	
3º E.P.	15	4	El alumnado no se ha comprometido con el trabajo.
4º E.P.	16	0	
5º E.P.	9	2	Alumno acneae supera plan de trabajo de 4º; alumno desinteresado por el idioma.
6º E.P.	7	1	Alumno poco comprometido con el trabajo y numerosas faltas injustificadas.
Total	67	7	74

EDUCACIÓN ARTÍSTICA			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	10	0	
2º E.P.	10	0	
3º E.P.	19	0	
4º E.P.	16	0	
5º E.P.	11	0	
6º E.P.	8	0	
Total	74	0	74

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

EDUCACIÓN FÍSICA			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	10	0	
2º E.P.	10	0	
3º E.P.	18	1	Alumno que no respeta las normas básicas del área y de convivencia.
4º E.P.	16	0	
5º E.P.	11	0	
6º E.P.	8	0	
Total	73	1	74

RELIGIÓN CATÓLICA			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
1º E.P.	5	0	
2º E.P.	5	0	
3º E.P.	9	0	
4º E.P.	12	0	
5º E.P.	8	0	
6º E.P.	1	0	
Total	40	0	40

VALORES SOCIALES Y CÍVICOS			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
2º E.P.	5	0	
4º E.P.	4	0	
6º E.P.	7	0	
Total	16	0	16

EDUCACIÓN EN VALORES CÍVICOS Y ÉTICOS			
CURSO	SUPERADA	NO SUPERADA	OBSERVACIONES
5º E.P.	11	0	
Total	11	0	11

5.3. Análisis por etapas/niveles/áreas.

EDUCACIÓN INFANTIL					
GRADO DE CONSECUCCIÓN OBJETIVOS	METODOLOGÍA	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	EVALUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
<ul style="list-style-type: none"> • A nivel general la consecución de los objetivos ha sido buena durante todo el curso, ya que los alumnos han ido progresando adecuadamente teniendo en cuenta su ritmo de aprendizaje y cumpliendo los objetivos programados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha mantenido la flexibilidad de horarios y agrupamientos. • Los aprendizajes están basados en la experiencia. • Se lleva a cabo una atención individualizada. • Existe coordinación entre las tutoras de infantil para el trabajo diario. • La educación emocional forma parte del día a día. • Se lleva a cabo un trabajo manipulativo y lúdico para la adquisición de conceptos matemáticos. • La animación lectora está presente de forma rutinaria en diferentes actividades. • Se ha trabajado la metodología digital como una rutina más del aula intentando acercar e implicar a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> • En el aula se ha atendido a la diversidad favoreciendo la inclusión a través de la priorización de objetivos, contenidos y metodologías más apropiadas. • En la sección de Lucillos hay un alumno TEA que ha seguido su Plan de Trabajo alcanzando sus objetivos de forma integradora en el aula. 	<ul style="list-style-type: none"> • En la sección de Lucillos, la incorporación tardía del ATE por parte de la Administración, ha repercutido negativamente en el alumnado durante ese período de tiempo así como en el profesorado, condicionando los recursos personales de todas las secciones. • El retraso del aula de Infantil de Montearagón ha supuesto la disminución de las relaciones del alumnado con el resto de compañeros y un trabajo extra para el profesorado que tenía que desplazarse al edificio. El cambio de edificio durante el curso escolar ha dificultado la labor docente. • En la sección de Las Vegas, la convivencia de dos etapas diferentes en la misma clase, complica la actuación docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Como en años anteriores, la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje ha sido global, continua y formativa. • Para la evaluación del aprendizaje nos hemos basado en la observación directa y sistemática del alumno y en el trabajo que han realizado en cada uno de los tres trimestres. • La evaluación de la enseñanza se realiza en las diferentes coordinaciones de ciclo mantenidas a lo largo del curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer dentro de las rutinas diarias un tiempo para adquirir habilidades de atención plena y relajación. • Trabajar la gestión de emociones y convivencia entre el alumnado. • Intercalar actividades musicales y TIC'S una vez a la semana. • Incluir en el aula el uso de las aulas virtuales en colaboración con las familias.

1º y 2º EDUCACIÓN PRIMARIA					
GRADO DE CONSECUCIÓN OBJETIVOS	METODOLOGÍA	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	EVALUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>En general se alcanzan los objetivos a excepción de los siguientes casos:</p> <p>EN PRIMERO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una alumna ACNEAE pasa de curso en base a su adaptación curricular. <p>EN SEGUNDO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una alumna ACNEE que no promociona. • Una alumna ACNEE que promociona en base a su adaptación curricular. 	<ul style="list-style-type: none"> • Individualizada, globalizada y flexible, puesto que en la misma aula conviven diferentes niveles y, en algún caso, etapas. Dentro de cada nivel se han tenido en cuenta las características de los alumnos, lo que da una mayor personalización a la educación. • La temporalización de los contenidos se ha ido ajustando al ritmo de aprendizaje de los alumnos, reforzando y ampliando los contenidos necesarios. • Se han incorporado metodologías y herramientas digitales (Genially, Snappet, chromavid, liveworksheet, classdojo, padlet, socrative, kahoot...). 	<ul style="list-style-type: none"> • En el aula se ha atendido a la diversidad a través de la priorización de objetivos, contenidos y metodologías más apropiadas. • Los ACNEAEs /ACNEEs han recibido la atención específica que necesitan en cada caso, pero no ha sido suficiente por falta de personal (PT, AL). 	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos con distintos ritmos de aprendizaje. • En ocasiones, en las áreas de matemáticas y lengua, dificultades de comprensión, expresión, lógica, abstracción y resolución de problemas. • A las dificultades de multinivel tenemos que añadir la suma de algunos alumnos con necesidades en algunas de las aulas. • Se han encontrado en alguna de las secciones dificultades en cuanto a la gestión de emociones y resolución de conflictos. • Los recursos digitales y manipulativos de la editorial con la que se trabaja en primero tienen carencias significativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha dado importancia a la evaluación continua, flexible y globalizada a través del trabajo diario, pruebas específicas escritas, cuaderno de clase, actitud y esfuerzo en las diferentes áreas. • Los instrumentos utilizados han sido la observación, revisión de tareas, entrevistas, autoevaluación y coevaluación. • Se ha ido adaptando la propia práctica docente en relación a la evaluación obtenida. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reducir los niveles por aula. • Dotar al CRA de más profesorado de apoyo y refuerzo para que se pueda atender mejor a las necesidades individuales de los alumnos. • Trabajar de forma prioritaria y con material de apoyo y manipulativo el cálculo, la resolución de problemas, comprensión y expresión escrita y la lectura comprensiva. • En la medida de lo posible, fomentar el aprendizaje cooperativo. • Fomentar el uso de las aulas virtuales con apoyo familiar.

3º y 4º EDUCACIÓN PRIMARIA

GRADO DE CONSECUCIÓN OBJETIVOS	METODOLOGÍA	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	EVALUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>• En general se alcanzan los objetivos excepto en los siguientes casos:</p> <p>EN 3º: Cuatro alumnos que pasan de curso con asignaturas suspensas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dos con cuatro áreas suspensas. -Uno con dos áreas suspensas -Y una alumna con tres áreas suspensas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Individualizada, globalizada y flexible, puesto que en la misma clase conviven diferentes niveles y dentro de cada nivel se han tenido en cuenta las características de los alumnos, lo que da una mayor personalización a la educación. A pesar de ello, en muchas ocasiones, el proceso de enseñanza-aprendizaje se hace complicado. • La temporalización de los contenidos se ha ido ajustando al ritmo de aprendizaje de los alumnos, así como al multinivel agrupando unidades por contenidos y niveles. Importante la implementación de las metodologías activas. • La implementación del Proyecto Carmenta sigue siendo positiva y enriquecedora por una mayor motivación del alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> • En el aula se ha atendido a la diversidad a través de la priorización de objetivos, contenidos y metodologías más apropiadas. • Los ACNEAEs han recibido la atención específica que necesitan en cada caso, tanto por parte de los tutores como de los miembros del Equipo de Orientación y Apoyo Educativo, aunque al no disponer de horas suficientes los docentes de PT 	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos con distintos ritmos de aprendizaje y necesidades. • En ocasiones las áreas de matemáticas y lengua, dificultades de comprensión, expresión, lógica, resolución de problemas y abstracción. • Falta de compromiso, por parte de algunas familias, en el trabajo del hábito lector. • A las dificultades anteriores se suman los alumnos con necesidades. • La negativa de proporcionar un ATE por parte de la administración ha limitado la correcta atención a una alumna. • En las áreas de ciencias, se detecta falta de hábito de estudio y dificultades a la hora de afrontar, sintetizar los contenidos y la supervisión y seguimiento por parte de las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha dado importancia a la evaluación continua, flexible y globalizada a través del trabajo diario, pruebas específicas escritas y exposiciones orales, actividades interactivas en 4º, cuaderno de clase, actitud, esfuerzo en las diferentes áreas y la consecución de los objetivos. • Los instrumentos utilizados han sido la observación y tablas de criterios de evaluación. • También hemos usado diferentes herramientas digitales para complementar la evaluación. • Se han realizado evaluaciones, autoevaluaciones y 	<ul style="list-style-type: none"> • Reducir el número de niveles por aula, aumentando el número de apoyos o desdobles. • Dotar al CRA de más profesorado de apoyo y aumentar las sesiones de los docentes de PT y AL para que se pueda atender mejor a los alumnos con dificultades en el aprendizaje. • Trabajar de forma prioritaria y con material de apoyo y manipulativo el cálculo, la resolución de problemas, comprensión y expresión escrita y la lectura comprensiva, así como fomentar la metodología manipulativa, intuitiva y lúdica en el área de matemáticas para afianzar contenidos. Aumentar la dotación de material de este tipo. • Ahondar en el razonamiento de los contenidos matemáticos y no limitarnos a los procesos mecánicos. • Reclamar a la editorial una revisión de la secuenciación más adaptada a la realidad y el nivel de los alumnos. • Afianzar y profundizar en las posibilidades que nos ofrece el Proyecto Carmenta en 4º. • Establecer como prescriptivo el uso del aula virtual en todas las áreas,

3º y 4º EDUCACIÓN PRIMARIA

GRADO DE CONSECUCIÓN OBJETIVOS	METODOLOGÍA	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	EVALUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
	<ul style="list-style-type: none"> Se han utilizado metodologías activas y socializadoras como trabajo cooperativo y colaborativo. 	<p>y AL, algunos de los alumnos no han recibido el apoyo necesario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se han encontrado en alguna de las secciones problemas de comportamiento y en ocasiones faltas de respeto hacia compañeros y docentes. En el nuevo proyecto utilizado en los cursos impares ha resultado problemático para el alumnado poder seguir tantos datos secuenciados de manera incorrecta. En las aulas que cuentan con 3 niveles, los contenidos no se afianzan de forma correcta por falta de tiempo. Falta de dominio y uso, por parte de las familias, de Educamos CLM y cualquier herramienta digital. 	<p>coevaluaciones. Se ha adaptado el proceso de enseñanza al proceso de aprendizaje, teniendo en cuenta la observación y el registro de los resultados obtenidos.</p>	<p>para compartir actividades con el alumnado en 4º.</p> <ul style="list-style-type: none"> Establecer una sesión inicial al principio de curso para la formación de docentes y familias en las que se profundice en la utilización de las nuevas tecnologías, el manejo de los diferentes dispositivos con los que se trabaja, para obtener un mayor rendimiento de ellos, especialmente la plataforma EducamosCLM. En coordinación, establecer un compromiso, por parte de los docentes, para elaborar ejercicios de evaluación y otras herramientas (observación, cuestionarios...) de cada una de las áreas.

5º y 6º EDUCACIÓN PRIMARIA

GRADO DE CONSECUCCIÓN OBJETIVOS	METODOLOGÍA	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	EVALUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
<ul style="list-style-type: none"> La mayoría de los alumnos consigue alcanzar todos los objetivos propuestos para el curso. En 5º EP, todos los alumnos pasan de curso, sólo hay una alumna con un área suspensa. En 6º EP, dos alumnos acnees promocionan de acuerdo a su Plan de Trabajo, pero no alcanzan los objetivos de etapa. 	<ul style="list-style-type: none"> Individualizada, globalizada y flexible, puesto que en la misma aula conviven diferentes niveles y dentro de cada nivel se han tenido en cuenta las características de los alumnos, lo que da una mayor personalización en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Importante plantear para este tipo de aula fomentar el uso de las metodologías activas por parte de todo el profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> En todas las secciones, dentro de los distintos niveles con los que contamos en el aula, existen alumnos con dificultades de aprendizaje. Nuestras actuaciones han ido encaminadas a ofrecerles un apoyo constante, refuerzo positivo actitudinal y material (utilizando material adicional de diferentes fuentes para facilitarles el aprendizaje de los contenidos) en continua colaboración-coordinación con las familias y con la maestra especialista de PT. Hemos tenido en cuenta las dificultades individuales del alumnado y hemos considerado necesario adaptar las actividades y pruebas a cada uno de ellos. Consideramos insuficientes las horas de atención al alumnado con necesidades educativas especiales por parte de la administración (sobre todo A.L). 	<ul style="list-style-type: none"> Contar con diferentes niveles dentro de la misma aula. En algunas secciones, poca implicación de algunas familias en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. Falta de dominio y uso de algunas herramientas digitales sobre todo las aulas virtuales de EducamosCLM. 	<ul style="list-style-type: none"> Se ha dado importancia a la evaluación continua a través del trabajo y esfuerzo diario. Para la evaluación se han tenido en cuenta actitudes para el trabajo y la consecución de los objetivos planteados. Los alumnos han llevado a cabo coevaluaciones y autoevaluaciones para hacer un seguimiento de sus producciones. Los instrumentos utilizados han sido: observación, tablas de criterios de evaluación y herramientas digitales, diana de evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> Refuerzo en la expresión y comprensión escrita y oral con actividades motivadoras. Priorizar el trabajo del cálculo mental y la resolución de problemas. Fomentar la lectura comprensiva. Uso prescriptivo del aula virtual para compartir actividades con el alumnado. Establecer unas directrices comunes a todas las secciones del CRA (puesta en común de actividades, uso de recursos, organización de contenidos...). Dotar de un número mayor de sesiones a los especialistas de PT y sobre todo AL para cubrir las necesidades del alumnado. Ahondar en el razonamiento de los contenidos matemáticos y no limitarnos a los procesos mecánicos.

5.4. Especialistas

PROPUESTAS DE MEJORA			
INGLÉS	EDUCACIÓN FÍSICA	MÚSICA	RELIGIÓN
<p>INFANTIL</p> <ul style="list-style-type: none"> Trabajar un chant en cada unidad para que lo memoricen, dejándolo establecido al inicio del curso (compartir en Teams). Dar más prioridad a la competencia comunicativa que a la adquisición de contenidos. Realizar actividades complementarias impartidas en lengua extranjera, siempre que sea posible. Por ejemplo: actividad específica en inglés, teatro... Evitar la agrupación de infantil con primaria, siempre que sea posible. Abrir el aula virtual del área y compartir los recursos audiovisuales o crear retos. Crear una rutina de juegos de mesa para fomentar la competencia lingüística y plurilingüe. <p>PRIMARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> Desdobles en el área de inglés, siempre que sea posible. Realizar actividades complementarias impartidas en lengua extranjera, siempre que sea posible. Por ejemplo: actividad específica en inglés, teatro... Unificar situaciones de aprendizaje para optimizar el tiempo y favorecer la interacción entre los distintos niveles. Crear con el alumnado un portfolio que contenga los saberes básicos organizados por topics para utilizarlo como libro de consulta a lo largo de la 	<ul style="list-style-type: none"> Sería conveniente contar en la sección de Las Vegas con un espacio cubierto para los días de mucho frío o lluvia. En Los Cerralbos, es necesario pavimentar o acondicionar el perímetro de la pista para evitar accidentes y que las malas hierbas crezcan. También la revisión y mejora de la alambrada de la pista polideportiva. Así mismo convendría la sustitución de las canastas de la pista. Realizar una actividad complementaria relacionada con el área: salida a nieve (Xanadú). Realizar una actividad trimestral con 4º-5º-6º en el Aula Virtual. Aprovechar días con meteorología adversa para reforzar saberes básicos de forma teórica (fichas, esquemas, aplicaciones educativas...). 	<ul style="list-style-type: none"> Renovar el material musical de pequeña percusión en todas las secciones, debido al mal estado del mismo y su antigüedad. Prestar al docente un portátil con acceso a las impresoras de todas las secciones. Disponer en todas las secciones de unos altavoces potentes para la realización de actividades. Ampliar a una hora y media la presencia de música en el área de Educación Artística en todos los cursos, para fomentar una mejor adquisición de las habilidades musicales. Trabajar, mínimo, una actividad trimestral relacionada con contenidos del área a través del entorno colaborativo en los cursos Carmenta y a ser posible en 1º, 2º y 3º. Utilizar la flauta para trabajar el lenguaje musical y la practica instrumental ya que se ha retomado su utilización en el área con buena acogida. 	<ul style="list-style-type: none"> Reponer materiales, como Biblias y juegos educativos para impartir esta área. Compartir recursos de días señalados con todo el profesorado. Intentar, en la medida de lo posible, que las clases de religión sean con el menor número de niveles posibles, de esta manera se facilitará el trabajo tanto del alumnado como del docente. Realizar una actividad trimestral con el alumnado de Carmenta en el aula virtual.
			<p>VALORES</p> <ul style="list-style-type: none"> Compartir recursos e ideas por todo el profesorado. Establecer un calendario de días temáticos, uno por mes, para coincidir con criterios de evaluación. Utilizar cuatro bloques temáticos para realizar

<p>etapa (a decidir).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer a principio de curso el trabajo de las destrezas comunicativas cada mes de forma más coordinada y aumentar el banco de recursos comunes. • Realizar nuevos proyectos culturales de manera anual en el que los alumnos conozcan diversos aspectos sobre la cultura de los países de habla inglesa. • Valorar la supresión de los libros de texto. • Establecer intercambio postal o digital (e-friend) entre las distintas secciones. • Abrir el Aula Virtual del área y compartir los recursos audiovisuales o crear retos. Realizar una actividad trimestral con 4º-5º-6º en el Aula Virtual. 		<p style="text-align: center;">PLÁSTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Involucrar al alumnado en propuestas de contenidos. • Ampliar los recursos e ideas por todo el profesorado en el documento colaborativo. • Exposición común de trabajos realizados: museo por sección o convivencia. • Establecer una artista al curso como modelo para trabajar sus obras. • Dedicar, al menos, una sesión mensual para creaciones libres que fomenten la creatividad, así como el uso de instrumentos/herramientas (reglas, tijeras, compás...). 	<p>actividades: juegos de mesa, pensamiento divergentes, aprendizaje servicio y CRAnectados.</p>
---	--	---	--

6. EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE

6.1. Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente

FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE (EQUIPOS DE NIVEL, CLAUSTRO)			
<p><u>EDUCACIÓN INFANTIL</u></p> <p>Las coordinaciones de nivel han sido positivas, englobando: metodología, experiencias, actividades, evaluación de la enseñanza y elección de nuevos materiales.</p> <p>La dedicación a la etapa de EI en los claustros ha sido adecuada.</p>	<p><u>1º y 2º NIVEL</u></p> <p>Las decisiones tomadas han sido muy consensuadas y prácticas, a pesar de ser una tarea complicada puesto que en cada sección los agrupamientos son distintos y además los especialistas necesitan tiempo también para reunirse.</p>	<p><u>3º y 4º NIVEL</u></p> <p>En general ha habido buena coordinación del equipo docente.</p> <p>Coordinar la elaboración entre todos de un repositorio de elementos comunes (evaluaciones, refuerzos...).</p>	<p><u>5º y 6º NIVEL</u></p> <p>Buen funcionamiento.</p> <p>De cara a próximos cursos, sería conveniente seguir trabajando en unas directrices comunes a todas las secciones otorgándole así homogeneidad al Centro. Crear un repositorio de materiales de cada área de uso común.</p>
RELACIONES ENTRE PROFESORADO Y ALUMNADO.			
<p><u>EDUCACIÓN INFANTIL</u></p> <p>Se han recuperado las relaciones estrechas con el alumnado, fomentando el vínculo emocional entre el alumnado y profesorado.</p>	<p><u>1º y 2º NIVEL</u></p> <p>En líneas generales muy positivas y cordiales.</p>	<p><u>3º y 4º NIVEL</u></p> <p>Las relaciones han sido correctas en la mayoría de los casos, excepto algunos alumnos de 3º disruptivos, que han entorpecido el buen funcionamiento del aula.</p>	<p><u>5º y 6º NIVEL</u></p> <p>Las relaciones han sido correctas en la mayoría de las secciones.</p>
AMBIENTE Y CLIMA DE TRABAJO EN LAS AULAS.			
<p><u>EDUCACIÓN INFANTIL</u></p> <p>El ambiente y el clima de trabajo en las aulas de Educación Infantil en general son buenos, salvo en secciones en las que se encuentran varias etapas o alumnado ACNEE.</p>	<p><u>1º y 2º NIVEL</u></p> <p>En general bueno con la particularidad de las secciones donde hay más niveles juntos, donde el clima es más disperso.</p>	<p><u>3º y 4º NIVEL</u></p> <p>En dos de las secciones el alumnado ha presentado continuas faltas de respeto hacia el profesorado y hacia los propios compañeros.</p>	<p><u>5º y 6º NIVEL</u></p> <p>En general, el ambiente ha sido satisfactorio en todas las secciones. En una sección, un alumno más inquieto interrumpía el ambiente de clase.</p>

ORGANIZACIÓN DEL AULA Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS.			
EDUCACIÓN INFANTIL Contamos con los recursos necesarios para llevar a cabo una buena realización y organización de las actividades.	1º y 2º NIVEL Buena organización del aula y poco aprovechamiento de los recursos informáticos condicionados por la falta de autonomía del alumnado.	3º y 4º NIVEL La organización del aula ha resultado un poco complicada en algunas de las secciones debido a los diferentes niveles que hay dentro de ellas, además de falta de recursos, como una pantalla en un aula y otros elementos como material manipulativo.	5º y 6º NIVEL Se han detectado dificultades derivadas propias del multinivel a la hora de llevar a cabo las distintas tareas y actividades propuestas. Los recursos proporcionados por la editorial han resultado poco atractivos para el alumnado.
COLABORACIÓN CON LOS PADRES, MADRES O TUTORES LEGALES			
EDUCACIÓN INFANTIL En general, se ha contado con la participación de las familias siempre que se les ha solicitado.	1º y 2º NIVEL Se ha contado con la participación de las familias siempre que se les ha solicitado, a excepción de algunas.	3º y 4º NIVEL Las familias, en general se han implicado bastante, salvo en dos secciones, dónde las faltas de respeto del alumnado se han visto apoyadas por las faltas de respeto de las familias.	5º y 6º NIVEL Las familias, en general, se han implicado bastante.

6.2. Evaluación de las Programaciones Didácticas

ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE RESULTADOS EN LAS EVALUACIONES FINALES DE CURSO Y FINALES DE ETAPA.			
EDUCACIÓN INFANTIL Buenos resultados y consecución generalizada de todos los objetivos.	1º y 2º NIVEL Basándonos en la evaluación continua, en líneas generales los resultados han sido aceptables.	3º y 4º NIVEL En tercero al ser promoción automática, pasan alumnos con dos, tres y hasta cuatro áreas suspensas. En cuarto todos aprueban y promocionan.	5º y 6º NIVEL 5º: Todos los alumnos pasan de curso sin ningún área suspensa, excepto una alumna que lo hace con un área suspensa y un alumno con cuatro. 6º: Todos los alumnos promocionan aunque, dos de ellos (acnees), lo hacen por edad aprobando su plan de trabajo.
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS.			
EDUCACIÓN INFANTIL La secuencia y temporalización de los contenidos ha sido adecuada.	1º y 2º NIVEL Excesiva carga de contenidos teniendo en cuenta la diversidad de niveles por aula y de ritmos de aprendizajes.	3º y 4º NIVEL Excesiva carga de contenidos en todas áreas, lo que ha dificultado una correcta consecución y afianzamiento.	5º y 6º NIVEL En general, se ha seguido la temporalización. Los contenidos de los temas finales de CCSS son densos y necesitan ser planteados de una forma diferente para facilitar su acceso. Se podría plantear darlos a principios de curso para motivar más al alumnado y trabajarlo de forma más pausada.

ADECUACIÓN E INTEGRACIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE.			
<p>EDUCACIÓN INFANTIL</p> <p>Se han trabajado las competencias a lo largo del curso de forma globalizada.</p>	<p>1º y 2º NIVEL</p> <p>Poca funcionalidad y utilidad.</p>	<p>3º y 4º NIVEL</p> <p>Las competencias clave están integradas en todas las áreas y contenidos del curso, pero no son funcionales.</p>	<p>5º y 6º NIVEL</p> <p>De forma general, las competencias han estado integradas en cada una de las áreas y contenidos trabajados durante el curso.</p>
ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.			
<p>EDUCACIÓN INFANTIL</p> <p>Para la evaluación del aprendizaje nos hemos basado en la observación directa y sistemática del alumno y en el trabajo que han realizado en cada uno de los trimestres.</p> <p>Para la enseñanza, hemos tenido en cuenta las experiencias compartidas entre las docentes en las coordinaciones y el clima emocional existente en el aula.</p>	<p>1º y 2º NIVEL</p> <p>Priorizar la evaluación continua, global y flexible a través de la observación, el análisis del trabajo diario y tareas finales.</p>	<p>3º y 4º NIVEL</p> <p>Los instrumentos y estrategias de evaluación utilizados han sido los adecuados y válidos: observación directa, análisis del trabajo diario, coevaluación, autoevaluación, uso de herramientas tecnológicas, etc.</p>	<p>5º y 6º NIVEL</p> <p>Los instrumentos y estrategias de evaluación utilizados han sido los adecuados y válidos: observación directa, análisis del trabajo diario, coevaluación, exposiciones orales, trabajos digitales, autoevaluación y trabajo cooperativo.</p>
RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS.			
<p>EDUCACIÓN INFANTIL</p> <p>Los recursos y materiales didácticos han sido suficientes y adaptados a las necesidades de nuestros alumnos, introduciendo recursos digitales en determinadas actividades para mejorar la competencia digital del alumnado.</p>	<p>1º y 2º NIVEL</p> <p>Adecuados. Estos han sido: libro de texto, material de refuerzo fotocopiable, material manipulativo, biblioteca de aula y recursos informáticos (a excepción de ciertos problemas con los recursos de la editorial trabajada en primero).</p>	<p>3º y 4º NIVEL</p> <p>Adecuados aunque mejorables. Estos han sido: libro de texto, tablets (libro digital), recursos informáticos, panel digital, actividades interactivas y biblioteca de aula.</p> <p>Se echan en falta materiales manipulativos, sobre todo en el área de matemáticas.</p>	<p>5º y 6º NIVEL</p> <p>Se han echado en falta materiales manipulativos, sobre todo en el área de Matemáticas.</p> <p>Los materiales facilitados por la editorial son poco funcionales y atractivos para el alumnado.</p>

7. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.

En la PGA de este curso, punto 6. “Presupuesto y estado de ejecución”, se incluyó el documento “Comparación de ingresos y gastos con el presupuesto oficial a fecha 20-10-2022” obtenido del programa informático Gece2000 en el que se refleja con claridad el porcentaje de gasto efectuado hasta esa fecha con respecto al presupuesto. No se establecieron objetivos concretos de gasto para el curso, ya que estos se ajustan a las cantidades presupuestadas en cada ejercicio económico.

Contando con que los presupuestos se realizan para un año natural y la memoria corresponde a un año académico, lo que la hace coincidir con dos presupuestos económicos, concretamos el análisis sobre el año actual y dejamos la parte correspondiente a 2022.

En la siguiente tabla se resume el estado general de ingresos y gastos, tanto los presupuestados como los ejecutados, hasta la fecha.

Presupuesto 2023			
<i>Ingresos</i>		<i>Gastos</i>	<i>Saldo</i>
Saldo 2022	2023	56.944,71 €	0,00 €
27.834,71	29.110,00		
56.944,71 €			
Estado del Presupuesto a fecha 30-06-2023			
Saldo 2022	2023	26.795,71 €	33.137,46 €
27.834,71	32.098,46		
59.933,17 €			

En el apartado de ingresos, se ha ejecutado un 110% de lo presupuestado y, aproximadamente, un 50%, en el apartado de gastos. El porcentaje de ingresos es más alto de lo presupuestado inicialmente pues se han recibido, aparte del pago del programa LeemosCLM, el 40% de la asignación para gastos de funcionamiento y el libramiento para justificar las becas de comedor; dos libramientos extras que no estaban contabilizados: el libramiento por el Grupo de Trabajo de Transformación Digital y el del Programa de Refuerzo de Competencias Específicas, Ocio responsable, Cultura y Deportes.

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

En cuanto al apartado de gastos, se han contabilizado un 45% de los presupuestados, pues se ha procedido al abono de todas las actividades desarrolladas en el Programa de Refuerzo de Competencias Específicas, Ocio responsable, Cultura y Deportes, así como al pago de los materiales adquiridos con el libramiento de Transformación Digital. Cabe señalar, que se han reducido gastos en el apartado de suministros con nuevos contratos de mantenimiento de las fotocopiadoras. Estos datos nos permiten afrontar el inicio del próximo curso sin problemas económicos.

En este documento del programa oficial de gestión económica de los centros se refleja el detalle del presupuesto a esta fecha con indicación de los distintos conceptos en que se producen los gastos. Los gastos se encuentran diversificados entre las diferentes cuentas, destacando las de Reparaciones de instalaciones (obra en la sección de Montearagón), Suministros (materiales para actividades docentes), Gastos diversos (se contemplan las facturas del Programa de Refuerzo de competencias y las comisiones bancarias) y Gastos no presupuestarios (adquisición de materiales digitales físicos del Grupo de Trabajo).

Los gastos se ajustan, en parte, a la distribución que se planificó en el presupuesto, y los criterios que se tuvieron en cuenta en su elaboración –adecuarnos a las necesidades básicas de gastos del centro: suministros, realización de actividades diversas (complementarias), comunicaciones, oficina, mantenimiento de equipos informáticos, mobiliario y enseres- son coherentes.

COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 30/06/23			
Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	20.110,00	32.098,46	-2.988,46
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	24.150,00	27.548,90	-3.398,90
102 OTROS RECURSOS	560,00	0,00	560,00
10201 Legados y donaciones, legalmente adquiridos	560,00	0,00	560,00
103 OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	1.000,00	0,00	1.000,00
10303 DIPUTACIÓN PROVINCIAL	1.000,00	0,00	1.000,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <=> (229)	3.400,00	2.500,00	900,00
10507 Concepto 487	3.400,00	0,00	3.400,00
10513 Concepto 606	0,00	2.500,00	-2.500,00
2 GASTOS	56.945,71	26.795,71	30.150,00
202 RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	6.500,00	6.377,29	122,71
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	1.750,00	0,00	1.750,00
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	2.500,00	0,00	2.500,00
206 MATERIAL DE OFICINA	5.000,00	385,98	4.614,02
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	6.000,00	0,00	6.000,00
208 SUMINISTROS	24.396,24	4.391,69	20.004,55
209 COMUNICACIONES	1.800,00	655,93	1.244,07
210 TRANSPORTES	2.500,00	1.100,00	1.400,00
212 GASTOS DIVERSOS	2.349,59	8.308,26	-6.958,67
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	500,00	0,00	500,00
214 PAGOS POR CONCEPTOS <=> 229	3.649,88	2.522,00	1.127,88
21407 Concepto 487	3.616,15	22,01	3.594,14
21411 Concepto 612	33,73	0,00	33,73
21413 Concepto 606	0,00	2.499,99	-2.499,99

8. INFORME SOBRE LA GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA.

Este curso se han puesto doce incidencias por conductas contrarias para la convivencia (ocho faltas leves y cuatro faltas graves), no siendo necesaria la reunión de la comisión de convivencia a la hora de la aplicación de medidas correctoras.

Nombre	Fecha	Norma infringida	Medida correctora
C.A.A.	26/10/2022	(22b) Desconsideración con otros miembros de la comunidad escolar. (22c) Interrupción del normal desarrollo de las clases.	Sustitución del recreo por una actividad alternativa de mejora de la conservación de algún espacio del centro.
	10/11/2022	(23c) Acoso o la violencia contra personas, y las actuaciones perjudiciales para la salud y la integridad personal.	Realización en horario no lectivo de tareas educativas por un periodo superior a una semana e inferior a un mes.
	10/02/2023	(22e) Actos de indisciplina contra miembros de la comunidad escolar.	Sustitución del recreo por una actividad alternativa de mejora de la conservación de algún espacio del centro.
	03/03/2023	(23b) Injurias u ofensas graves contra otros miembros de la comunidad escolar.	Realización de tareas educativas fuera del centro, con suspensión temporal de la asistencia al propio centro docente (hasta 5 días lectivos).
M.M.A.V.	29/03/2023	(23e) Suplantación de personalidad, la falsificación o sustracción de documentos y material académico.	Realización en horario no lectivo de tareas educativas por un periodo superior a una semana e inferior a un mes.
Y.G.C.	25/11/2022	(22e) Actos de indisciplina contra miembros de la comunidad escolar.	Sustitución del recreo por una actividad alternativa de mejora de la conservación de algún espacio del centro.
D.U.G.T.	14/03/2023	(22b) Desconsideración con otros miembros de la comunidad escolar.	Sustitución del recreo por una actividad alternativa de mejora de la conservación de algún espacio del centro.
	26/04/2023	(22c) Interrupción del normal desarrollo de las clases.	Restricción de uso de determinados espacios y recursos del centro.
	03/05/2023	(22c) Interrupción del normal desarrollo de las clases.	Restricción de uso de determinados espacios y recursos del centro.
	05/05/2023	(22c) Interrupción del normal desarrollo de las clases.	Restricción de uso de determinados espacios y recursos del centro.
	05/05/2023	(23h) Reiteración de conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro.	Realización de tareas educativas fuera del centro, con suspensión temporal de la asistencia al propio centro docente (hasta 5 días lectivos).

J.U.G.T.	22/03/2023	(22e) Actos de indisciplina contra miembros de la comunidad escolar.	Sustitución del recreo por una actividad alternativa de mejora de la conservación de algún espacio del centro.
----------	------------	--	--

9. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN

9.1. Obras de acondicionamiento y mejora

En la sección de Las Vegas, pedimos la renovación y mejora de los baños, adaptándolos a las edades del alumnado. Igualmente, desde el área de E.F., la construcción de un espacio cubierto (porche, gimnasio) para los días de lluvia o frío excesivo.

En la sección de Los Cerralbos, acondicionamiento del vallado de la pista polideportiva así como el cementado de su perímetro.

En todas las aulas pedimos la climatización por altas temperaturas.

9.2. Perfil profesional del profesorado para adecuar la plantilla a las necesidades del centro.

Para el próximo curso escolar, consideramos insuficientes los recursos personales disponibles para poder atender todas las necesidades de nuestro centro.

A continuación, detallamos la ampliación y dotación de los siguientes recursos personales:

- **ATE:** para una alumna de 4º E.P. de la sección de Los Cerralbos, vergonzoso que este curso no se nos haya concedido pese a las recomendaciones de APACE. La niña tiene que utilizar andador.
- **Maestro/a de apoyo itinerante para EI:** Solicitamos la dotación de este recurso. En nuestras aulas hay alumnado con 3, 4 y 5 años, 1º y 2º de Ed. Primaria. No son un número elevado pero un desdoble cuando hay 3 o 4 niveles en clase, permitiría trabajar aspectos específicos más a fondo y mejorar la calidad de la educación.
- **Orientador/a a tiempo completo:** Solicitamos la ampliación de este recurso. Tiene demasiado trabajo, ya que comparte el CRA con el colegio de La Pueblanueva.
- **Profesor/a Técnico de Servicios a la Comunidad (PTSC):** Solicitamos la dotación de este recurso para compartir con el CEIP “San Isidro” de La Pueblanueva y el CEIP “Nuestra Señora de la Antigua” de Cebolla.
- **Fisioterapeuta:** Solicitamos la ampliación de horario de atención de este recurso para atender las necesidades que presenta una alumna ACNEE en Los Cerralbos. Pedimos

aumentar el número de sesiones que recibe esta niña, en días alternos, ya que este curso solamente ha recibido una sesión de 1 hora a la semana.

- **Administrativo:** Solicitamos la dotación de este recurso, aunque no es perfil profesorado. La carga “brutal” de tareas burocráticas que nos exige la Administración (no hace falta citarlas), nos lleva a pedir este recurso porque, el EQUIPO DIRECTIVO, pasa más tiempo en el colegio y en su casa dedicado a estos menesteres que a poder preparar, adecuadamente, la atención a su alumnado.

9.3. Otras cuestiones de interés para el centro

Tener en cuenta la petición de Mobiliario que pueda surgir cada curso en función de las necesidades.

Dotación económica específica para aumentar y renovar las bibliotecas de aula, ya que en nuestro centro damos mucha importancia a la lectura y fomentamos el gusto por los libros. Rotamos los libros por las cuatro secciones pero, este curso, será ya la cuarta vez que lo hagamos, conllevando esto a que el alumnado tenga que leer los mismos ejemplares, muchos de ellos ya deteriorados por su uso.

Dado el aumento de equipamiento informático recibido, necesitamos un armario metálico seguro en cada una de nuestras secciones, para guardar las tablets, netbook, ordenadores portátiles ...

Saturación de burocracia y tareas informáticas en los momentos más complicados del curso (inicio y fin de curso, sobre todo).

Estamos en desacuerdo con la intención del Ayuntamiento de Montearagón de ubicar la Escuela Infantil en las aulas anexas del colegio, espacios que necesitamos para clases de especialistas, desdoubles, materiales...

10. EVALUACIÓN INTERNA.

Se han evaluado los ámbitos y dimensiones señalados:

ÁMBITOS	DIMENSIONES	TRIM.	INSTRUMENTOS	RESPONSABLES	CONCLUSIONES
I.- VALORACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	I.- Valoración de las condiciones materiales, personales y funcionales: Plantillas y características de los profesionales	2º	Formularios Google para profesorado	Profesorado	<ul style="list-style-type: none"> - La mitad del claustro posee alguna titulación diferente a la requerida para el acceso al Cuerpo de Maestros. - Una gran mayoría manifiesta que conoce el PE y comparte los valores y principios educativos recogidos en él aunque algunos podrían ser revisados. - Un elevado número de docentes considera que el profesorado conoce y usa los documentos programáticos del Centro. - Una gran mayoría del profesorado considera que su alumnado tiene capacidad para aprender y que éste debería opinar sobre la organización/gestión del grupo. Un número menor considera que el alumnado debería opinar en el proceso de enseñanza-aprendizaje. - La totalidad del claustro considera necesario hablar con las familias sobre el proceso de E-A y, también, desarrollar pautas de cortesía, educación y respeto con el alumnado. De igual modo, opina que es importante atender a las diferencias individuales del alumnado. - La mitad del claustro opina que el profesorado se implica mucho en la dinámica del Centro y bastante en las actividades de formación. - Un 70% considera que el claustro manifiesta satisfacción por el clima existente y que puede opinar libremente. De igual modo, opina que las relaciones con otros sectores de la Comunidad Educativa son fluidas. - La totalidad del claustro considera la evaluación interna un proceso importante para mejorar la calidad de la enseñanza. - Un 60% del claustro opina que la plantilla no es del todo suficiente para el número de alumnado. Ascende al 75% al considerar escaso el Equipo de Orientación para las necesidades del centro así como el personal no docente. Sin embargo, una gran mayoría considera que el personal de limpieza es suficiente. - Un 50% del profesorado manifiesta que la plantilla es estable. - La totalidad del claustro considera que se asiste al Centro con regularidad y puntualidad cumpliéndose el horario. - Un 50% del profesorado opina que las bajas docentes son cubiertas en tiempo por la Administración.

ÁMBITOS	DIMENSIONES		TRIM.	INSTRUMENTOS	RESPONSABLES	CONCLUSIONES
	II.- Desarrollo del currículo	Programaciones didácticas de áreas y materias	1º	<i>Elaboración de las PPDD</i>	Equipo Directivo y tutores	- Se elaboran las Programaciones didácticas de todas las áreas adaptadas a la nueva normativa legal (LOMLOE).
	III.- Resultados escolares del alumnado		3º	<i>Informe con gráficas y tablas en el punto 5 de la Memoria</i>	Juntas de Evaluación y Equipo Directivo	- Se detallan en el punto 5 de esta Memoria.
II.- VALORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	IV.- Valoración de la vigencia de los documentos del centro: PE, PGA y Memoria.		1º y 3º	<i>Revisión de determinados puntos de los Documentos del centro</i>	Equipo Directivo y claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Se elabora la PGA, Memoria y se actualizan algunos apartados del PE y NCOF, recogiendo la opinión y propuestas del profesorado en el claustro. - La valoración de estos documentos por parte del claustro y consejo es buena. Son unos documentos claros y bastante visuales para su consulta. Están actualizados y siguen vigentes.

ÁMBITOS	DIMENSIONES	TRIM.	INSTRUMENTOS	RESPONSABLES	CONCLUSIONES		
					CLAUSTRO		
					POSITIVO	MEJORABLE	ALTERNATIVA
					<ul style="list-style-type: none"> - Transparencia y puesta en común de documentos y aspectos importantes del Centro (PGA, Memoria, Gestión económica). - Reuniones regulares según calendario. - Profesionalidad y eficacia. - Comunicación para resolver problemas. - Libertad para adaptar el proceso de E-A a cada grupo. - Clima de trabajo bueno. - Seguimiento del alumnado en las sesiones de evaluación. - Amplitud de temas tratados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mayor implicación de todos los docentes para llegar a acuerdos consensuados. - Valoración de todas las propuestas y opiniones de los componentes del Claustro. - Mayor intercambio de opiniones. - Uso continuado del móvil por parte de algunos docentes. - Reducir el número de actividades complementarias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar actividades de ocio entre los docentes de las diferentes secciones para crear grupo. - Crear un espacio anónimo para transmitir sugerencias, opiniones, quejas... - Realizar reuniones por Teams, si es posible, para ahorrar desplazamientos. - Hacer ver al Claustro la importancia de sus aportaciones para mejorar el proceso de E-A. - Confiar en las capacidades de trabajo de los profesionales que forman el Claustro. - Valorar todas las opiniones. - Mayor participación docente.
					CONSEJO ESCOLAR		
					POSITIVO	MEJORABLE	ALTERNATIVA
					<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones regulares según calendario. - Toma de acuerdos de manera consensuada. 	<ul style="list-style-type: none"> - La implicación y la asistencia, por parte del sector familias y Ayuntamientos, a las 	<ul style="list-style-type: none"> - Crear un espacio anónimo para transmitir sugerencias, opiniones, quejas...
	V.- Funcionamiento: Órganos de gobierno, participación en control y gestión.	2º	Formularios Google a profesorado	Claustro			

ÁMBITOS	DIMENSIONES	TRIM.	INSTRUMENTOS	RESPONSABLES	CONCLUSIONES		
					<ul style="list-style-type: none"> - El papel fundamental y la eficacia del Órgano. 	<ul style="list-style-type: none"> - sesiones. - Escasa participación de las familias en la toma de decisiones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Concienciar y transmitir a las familias el compromiso adquirido con el Órgano. - Insistir en la importancia de aportar ideas, opiniones... a los temas tratados.
					EQUIPO DIRECTIVO		
					POSITIVO	MEJORABLE	ALTERNATIVA
					<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo de cada uno de sus miembros, organización e implicación. - Atención al equipo docente. - Muestra interés por las actividades de todos los sectores. - Implicación en el proceso de E-A. - Resolución de dudas que se les hace llegar. - Apoyo y comprensión. - Promueve buen ambiente de trabajo y es cercano. - Mantiene los documentos actualizados. 	<ul style="list-style-type: none"> - A veces se aprecia descoordinación y falta de comunicación entre sus miembros. - Asistir a las coordinaciones de ciclo de manera regular. - Conocer la valoración del alumnado sobre su gestión. - Buscar el consenso en la realización de las actividades del Centro. - Horario de reunión semanal supeditado a sustituciones. - Moderar posturas divergentes. - Motivar y potenciar al Claustro. - Proporcionar más información. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la comunicación y coordinación entre sus miembros. - Presencia en las coordinaciones. - Realizar reuniones por Teams, si es posible, para ahorrar desplazamientos. - Crear un espacio anónimo para transmitir sugerencias, opiniones, quejas... - Delegar sustituciones en otros docentes. - Escuchar y atender las preocupaciones y/o problemas del Claustro. - Delegar y motivar.

ÁMBITOS	DIMENSIONES	TRIM.	INSTRUMENTOS	RESPONSABLES	CONCLUSIONES
III.- VALORACIÓN DE LAS RELACIONES CON EL ENTORNO	IX.- Valoración del Plan de actividades extracurriculares y complementarias	3º	<i>Valoración en claustros</i>	Equipo Directivo y claustro	– Buena valoración en general de las actividades realizadas, recogidas en el punto 4 de esta Memoria.
IV.- VALORACIÓN DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN	X.- Valoración de los procesos de evaluación, formación e innovación	3º	<i>Revisión y valoración de actividades realizadas y proyectos en los que hemos participado.</i>	Equipo Directivo y coordinadora de formación.	– La valoración se recoge en la memoria que aporta la coordinadora de formación y Transformación Digital, que se anexa a este documento.

La evaluación se llevó a cabo según la **temporalización** descrita en la tabla anterior. Los **responsables** de ejecutarla fueron los miembros del Equipo Directivo y el Claustro en su conjunto para el resto de apartados según se recoge en la tabla anterior. Los **instrumentos** a utilizar fueron: formularios, encuestas, debates, gráficos, documentos oficiales del centro, revisión de documentos etc., que han permitido obtener una información detallada de la realidad a evaluar, a partir de las opiniones y valoraciones de los maestros.

11. PROPUESTAS DE MEJORA .

Este último apartado queda recogido en el punto 2, 3, 4, 5 y 9 de esta memoria referentes a las propuestas de mejora de cada uno de ellos.

También se recogen propuestas de mejora en cada uno de los anexos de esta memoria.

ANEXOS

PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO.

Durante el curso escolar 2022-2023, dentro de nuestro Proyecto de Formación de Centro se decidió continuar con la realización de un grupo de trabajo *“Programa Ecoescuelas CRA Entreríos 8”* dado el compromiso y el grado de aceptación del desarrollo de este tipo de actividades por toda la Comunidad Educativa. Además, se ha desarrollado otro grupo de trabajo *“Transformación Digital docente”* en el que se han creado recursos digitales abiertos (REA) empleando los fondos económicos recibidos por la Administración para adquirir recursos digitales físicos, en nuestro caso, cuatro kits de croma, cuatro microscopios digitales y diez placas programables.

Por otra parte, se decidió optar también por la formación individual de cada docente a través de los diferentes cursos y jornadas ofertados por el Centro Regional de Formación del Profesorado con el objetivo de mejorar nuestro nivel de competencia digital.

En el grupo de trabajo *“Programa Ecoescuelas CRA Entreríos 8”* se elaboraron diversas actividades en relación al programa Ecoescuelas, dirigidas especialmente a fomentar estilos de vida saludables y ecológicos en nuestro alumnado, este curso también centradas en los huertos escolares y su biodiversidad.

En cuanto a los objetivos planteados en ambos grupos de trabajo, cabe destacar que se han podido cumplir todos ellos y que el desarrollo de estas actividades ha tenido una aceptación positiva, no sólo por el profesorado, sino también por el alumnado. Cabe destacar también la buena participación por parte de todos los integrantes, cumpliendo con las tareas demandadas y certificando la totalidad de créditos asignados.

Por otra parte, durante este curso, los docentes de este centro hemos enfocado nuestro interés en la finalización de los diferentes módulos ofertados por el CRFP (tanto de manera presencial, como online) con el fin de cumplir con el objetivo marcado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional en el Programa para la Mejora de la Competencia Digital Educativa.

Con respecto a la realización de los diferentes cursos ofertados por el CRFP para conseguir el nivel B1 en competencia digital docente, debemos destacar el hecho de que ha habido diferentes grados de satisfacción al respecto, ya que algunos docentes opinan que ha sido muy positivo, puesto que han aprendido nuevos recursos y aplicaciones digitales abriéndoles así un abanico de nuevas posibilidades educativas; y otros, cuyo nivel de competencia era mayor, que no les ha aportado casi nada nuevo a su quehacer en el aula.

Además de dicha formación, a nivel individual, algunos docentes han participado en otros cursos y jornadas sobre diversas temáticas educativas ofertados por el Centro Regional de Formación del Profesorado, consiguiendo así ampliar su formación para llevar a cabo una práctica docente más efectiva y adaptada a las necesidades actuales del alumnado.

PLAN DE ACTUACIÓN DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.

El Equipo de Orientación y Apoyo de este centro ha estado compuesto por:

- **Maestro Audición y Lenguaje:** Jaime Fernández Pastor (comparte con CRA “Campos de Castilla” de Domingo Pérez).
- **Maestra Pedagogía Terapéutica:** Virginia Simarro Peinado (Jornada completa). A partir de marzo, Elena Pérez Roca.
- **Orientadora:** Magaly Martínez Rodríguez (comparte Orientación con CEIP “San Isidro” de La Pueblanueva).

Durante este curso también han sido miembros del equipo según el Decreto 92/2022 que regula la orientación en Castilla La Mancha:

- **Fisioterapeuta:** Cristina Pérez del Pino (atiende una vez por semana a una alumna de la Sección de Los Cerralbos).
- **Auxiliar Técnico Educativo:** Alicia Segovia Dorado (atiende a un alumno TEA de E.I. 3 años de la Sección de Lucillos).

Para el cumplimiento de nuestras funciones, se ha establecido una hora específica de coordinación, los lunes de cada semana, en horario de 14:00 - 15:00 horas. Se ha llevado a cabo de forma presencial, principalmente en la sección de Montearagón, aunque ha variado según necesidades o el lugar donde han terminado su jornada los miembros del equipo.

Durante estas reuniones se ha desarrollado el plan de actuación y se han tratado temas como: seguimiento de las medidas de atención a la diversidad, seguimiento de alumnado, preparación de materiales, revisión de normativa...

La PT ha atendido a un total de 18 alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo. El apoyo se ha llevado a cabo dentro del aula. Se ha trabajado de forma dinámica contenido curricular en coordinación con los tutores.

El AL ha atendido a un total de 8 alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo. De los cuales dos superaron sus dificultades. La comprensión y el desarrollo del lenguaje son aspectos fundamentales en la labor del maestro de AL. Reconociendo esto, se ha dedicado a proporcionar a sus estudiantes las herramientas y los recursos necesarios para fortalecer su dominio del lenguaje.

Se han implementado actividades y ejercicios que fomentan la práctica y el uso efectivo del lenguaje en situaciones cotidianas. Se ha hecho hincapié en el desarrollo de habilidades de

comunicación tanto oral como escrita, con el objetivo de empoderar a los estudiantes y facilitar su participación activa en la sociedad.

ACTUACIONES DESARROLLADAS

Planificamos las siguientes actuaciones en los diferentes ámbitos establecidos en el Decreto 92/2022 que regula la orientación en Castilla La Mancha.

1.1. LA ACCIÓN TUTORIAL

ACTUACIONES	VALORACIÓN
<p>Colaboración en la selección y puesta en práctica de programas en los siguientes cursos:</p> <p><u>E. Infantil:</u> Prevención y Detección de dificultades 5 años. Programa Autonomía</p> <p><u>1º y 2º EP:</u> Programa Autonomía y atención.</p> <p><u>3º, 4º, 5º y 6º EP:</u> Técnicas de estudio</p>	<p>ALTO No se ha realizado.</p> <p>No se ha realizado</p> <p>No se ha realizado</p>
Orientaciones y pautas educativas a las familias.	ALTO
Entrevistas con los padres cuando ellos lo solicitaron o el tutor lo consideró necesario, para prevenir situaciones de inadaptación o fracaso, favoreciendo diferentes canales y vías de comunicación según sus necesidades.	ALTO
Orientación personal al alumnado que lo ha requerido.	ALTO
Derivaciones del alumnado y su familia a los diferentes recursos socioeducativos.	ALTO
Asesoramiento a los tutores en las reuniones individuales y grupales con familias.	ALTO
Facilitación de recursos y materiales para trabajar la acción tutorial con los alumnos/as.	ALTO

Transmisión a los tutores de toda aquella información sobre los alumnos que les puedan ser útiles en el desarrollo de sus tareas docentes, evaluadoras y orientadoras.	ALTO
--	------

1.2. APOYO AL PROCESO DE ENSEÑANZA, APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN DESDE UN ENFOQUE INCLUSIVO.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Propuesta de medidas de inclusión educativa según las necesidades del alumnado, siguiendo el Decreto 85/2018 de Inclusión de Castilla La Mancha.	ALTO
Colaboración en la clarificación de términos y aspectos referidos a la diversidad del alumnado y funciones del profesorado de apoyo.	ALTO
Realización de nuevas evaluaciones psicopedagógicas Revisión de los alumnos que cambian de etapa escolar. Actualización periódica del listado de ACNEAE y Delphos.	ALTO
Asesoramiento y propuestas sobre herramientas y materiales digitales útiles para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.	ALTO
Seguimiento de los Planes de Trabajo.	ALTO
Asistencia a las sesiones de evaluación para la organización y toma de decisiones acerca de refuerzos y apoyos, criterios de evaluación y promoción de los alumnos/as.	ALTO
Detección y valoración de alumnos con altas capacidades y formación y asesoramiento a la comunidad educativa.	No ha surgido
Aplicación de prueba de comprensión lectora al alumnado que finaliza 2º EP.	No se ha realizado
Elaboración de informes trimestrales para informar a las familias de los alumnos atendidos por PT y AL	ALTO

Solicitud de becas de acnees del MEC.	ALTO
Celebración Día del autismo.	MUY ALTO

1.3. PREVENCIÓN DEL ABSENTISMO, FRACASO Y ABANDONO EDUCATIVO TEMPRANO.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Recordatorio al claustro de la normativa vigente en relación al absentismo escolar.	ALTO
Control mensual de faltas de asistencia del alumnado.	ALTO
Apertura de Protocolo de Absentismo en los casos que sea necesario.	No ha sido necesario
Seguimiento individualizado de alumnado con riesgo de absentismo o de abandono escolar.	ALTO
Derivación a la Unidad de Acompañamiento de algún caso si se considera necesario.	No ha sido necesario
Orientación a familias y acuerdo de pautas que contribuyan a mejorar el desarrollo personal, intelectual, académico, social y emocional de sus hijos/as.	ALTO

1.4. MEJORA DE LA CONVIVENCIA A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Fomentar valores que mejoren la convivencia escolar y eviten el acoso entre iguales.	ALTO
Información sobre protocolos de prevención y actuación ante acoso	No ha sido necesario

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

Puesta en marcha de tutorías individualizadas.	NORMAL
Dinamización de la creación de reuniones, asambleas...	NORMAL
Información e implicación de las familias en las normas de convivencia, organización y funcionamiento.	ALTO

1.5. COEDUCACIÓN Y RESPETO A LA DIVERSIDAD AFECTIVO-SEXUAL.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Propuesta de actividades para desarrollar en el plan de igualdad y convivencia.	NORMAL
Planificación conjunta de actividades con el Instituto de la Mujer.	No se ha realizado
Incluir actividades en tutoría dirigidas a la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.	ALTO

1.6. ORIENTACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO, EDUCATIVO Y PROFESIONAL.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Información al alumnado sobre la ESO.	ALTO
Visita al IES de la zona.	ALTO
Reunión informativa y atención individual y grupal a familias.	ALTO
Evaluación aptitudes del alumnado BADYG.	ALTO
Coordinación con DO de IES para traspaso de información sobre el alumnado.	ALTO
Colaboración y Asesoramiento a los tutores de 6º EP en la elaboración de los informes de final de etapa.	ALTO

1.7. TRANSICIÓN ENTRE ETAPAS Y PROCESOS DE ACOGIDA A LOS DIFERENTES INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Desarrollo de un Programa de Prevención del Fracaso Escolar en Infantil de cinco años para la detección de los alumnos que ya en el inicio de la escolaridad obligatoria presentan problemas relacionados con el aprendizaje (BadyG I).	ALTO
Seguimiento de la adaptación del alumnado recién incorporado en E.I. 3 años.	MUY ALTO
Seguimiento de la adaptación escolar y social de los alumnos de nueva incorporación.	ALTO
Poner en marcha el programa de acogida siempre que sea necesario.	No ha sido necesario

1.8. RELACIONES CON EL ENTORNO Y CORRINACIÓN CON OTRAS ESTRUCTURAS, SERVICIOS, ENTIDADES E INSTITUCIONES.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Coordinación con la Unidad de Salud Mental Infanto-Juvenil para intercambio de información sobre alumnos atendidos en este Servicio.	BAJO (es difícil contactar con ellos)
Coordinación con Servicios Sociales.	ALTO
Coordinación con Gabinete de logopedia Fonemas.	ALTO
Coordinación con ALPADIF.	NORMAL
Coordinación con APACE.	MUY ALTO
Coordinación con asociaciones.	ALTO

Coordinación con otros equipos de orientación y D.O. de la zona educativa.	ALTO
Participación en las reuniones de coordinación de Orientación de zona.	ALTO

1.9. PROCESOS DE INNOVACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INVESTIGACIÓN.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Participación en todas aquellas actividades formativas que favorezcan la formación y cualificación del profesorado.	ALTO

1.10. APOYO Y ASESORAMIENTO AL EQUIPO DIRECTIVO, ÓRGANOS DE GOBIERNO Y COORDINACIÓN DOCENTE.

ACTUACIONES	VALORACIÓN
Reuniones de coordinación con el equipo directivo para informar sobre casos trabajados y contenidos de reuniones de EOA.	ALTO
Reuniones periódicas con los miembros del claustro para establecer propuestas conjuntas respecto a: <ul style="list-style-type: none"> - Acción tutorial. - Atención a la diversidad. - Otros temas. 	ALTO
Asesoramiento y colaboración en la elaboración de Planes de Trabajo (PT).	ALTO
Participación en el claustro asesorando en los procesos de elaboración, evaluación, puesta en práctica y revisión de los proyectos del centro.	ALTO

PROPUESTAS DE MEJORA

- Aplicar PLON-R o RFI, dependiendo de las características, a los alumnos y alumnas que terminan la etapa de Educación Infantil.
- Priorizar los apoyos dentro del aula.
- Iniciar un programa de estimulación del lenguaje en Educación Infantil.
- Volver a solicitar el programa PreparaT - PROA.
- Sesión de escuela de padres sobre estimulación del lenguaje Infantil y autonomía.

PROYECTO CARMENTA

El curso 2022-2023 ha sido el quinto curso del centro dentro del programa, por lo que los docentes y el alumnado están familiarizados con esta forma de enseñanza-aprendizaje.

El único reto al que se enfrenta el centro, es la falta de continuidad de los docentes, por lo que se requiere una formación continua para el profesorado que llega por primera vez.

En cuanto a la formación continua del profesorado, a lo largo del presente curso, todos los docentes que participan en el Proyecto Carmenta, han realizado la formación en Competencia Digital Docente en casi todos sus módulos.

Dificultades encontradas por los docentes

- Falta de conocimientos para un correcto uso del panel digital y de la editorial por parte de los docentes que se han incorporado este curso al centro.
- Fallos en la aplicación de la editorial (audios, juegos, corrección de las actividades). Se han comunicado al responsable y se han solventado.
- Formatear las tablets.
- Dificultad al tener diferentes niveles dentro del mismo aula.
- El formato de la aplicación digital no facilita el trabajo en las aulas multinivel.
- En muchas ocasiones los alumnos no han traído la tablet cargada de casa, lo que supone una pérdida de tiempo y rompe el ritmo de la clase.
- Inversión de tiempo en la preparación de las clases, búsqueda de recursos y elaboración de materiales digitales.
- Instalar la aplicación o enlace directo en las pantallas digitales.

Dificultades encontradas por el alumnado

- Distracciones.
- Sería conveniente no tener que introducir periódicamente la contraseña de acceso a la red WIFI.
- En algunas áreas de 5º, no aparecían los números de páginas.

Dificultades encontradas por las familias

- Desconocimiento del uso de dispositivos digitales y de la aplicación de la editorial, en las familias de alumnado incorporado al programa.
- Mal uso del dispositivo en casa.

Propuestas de mejora a nivel de centro

- Formar al profesorado al comienzo de curso y durante el mismo para solucionar posibles dudas que puedan ir surgiendo.
- Coordinación y trabajo cooperativo de forma telemática a través de la plataforma Teams.
- Insistir a las familias en el uso exclusivo de la tablet con fines educativos.
- Implicar a todos los docentes que imparten clase al grupo Carmenta y seguir todos los mismos modelos de trabajo y una línea común a la hora de desarrollar los contenidos.
- Establecer el uso de las aulas virtuales como lugar para compartir con el alumnado recursos y actividades digitales de manera prescriptiva, al menos, una vez por trimestre/área.
- Informar antes del final de curso a las familias para la adquisición de la tablet del alumnado que pasa de 3º a 4º.

Propuestas de mejora en la práctica docente

- Conocer, compartir y poner en práctica más recursos digitales para mejorar el aprendizaje del alumnado.
- Dedicar más tiempo para conocer este proyecto para sacarle más provecho a las posibilidades y herramientas que nos ofrece.
- Establecer coordinaciones periódicas para compartir experiencias sobre el uso y posibilidades del proyecto.
- Seguir formándonos en el uso del panel digital y conociendo aplicaciones que faciliten la práctica docente.

PROGRAMA ECOESCUELAS

El Programa “Ecoescuelas” de la Diputación Provincial de Toledo, en colaboración con ADEAC, contribuye a difundir la educación ambiental para el desarrollo sostenible en los centros de enseñanza, haciendo partícipes a los miembros de la comunidad educativa en el cuidado, conservación y mejora del medio ambiente escolar, en casa y municipal. Es nuestro noveno año en dicho programa.

La participación en el Programa por parte de los centros escolares, implica unos elementos comunes o pasos consensuados a nivel internacional, que se pueden resumir en las siguientes acciones llevadas a cabo:

- **Formación del COMITÉ AMBIENTAL:** por sección, con representación del alumnado, profesorado, familias y responsables municipales.
- **Realización de la ECOAUDITORÍA AMBIENTAL:** cada Comité Ambiental ha coordinado la realización de un análisis de la situación de partida del centro escolar y su entorno en materia ambiental, centrándonos este curso en objetivos de Desarrollo Sostenible recogidos en la Agenda 2030, residuos y alimentación saludable.
- **Elaboración del PLAN DE ACCIÓN:** tras la evaluación de los resultados de la ecoauditoría ambiental, el Comité ha elaborado un Plan de Acción, documento que recogió los objetivos a trabajar durante el curso.
- **Elaboración del CÓDIGO DE CONDUCTA:** este curso no se ha renovado.
- **CONTROL Y EVALUACIÓN:** se ha realizado mediante el Grupo de Trabajo constituido en la Plataforma de Formación. Mensualmente, teníamos una sesión dedicada a explicar y evaluar los trabajos realizados.
- **INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:** las actividades que hemos hecho han tenido difusión en la RED de Ecoescuelas, página web, blogs, youtube, participando en diversos concursos, en el encuentro de Ecoescuelas...
- **BANDERA VERDE:** este curso hemos conseguido la tercera bandera gracias al trabajo de alumnado, docentes y familias.

Evaluación de actividades realizadas

- Trabajar en el objetivo 11 de desarrollo sostenible recogido en la agenda 2030: **“CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES”**:
 - Concienciar a la Comunidad Educativa de una adecuada gestión de residuos: realizamos una jornada informativa el 26 de enero aprovechando el día de la ed. Ambiental; objetivo conseguido en alto grado puesto que hubo mucha implicación vecinal.

- Conocer, conservar y mejorar los espacios verdes de los pueblos: control de especies y paneles informativos: hemos actuado en los espacios verdes locales pero no hemos planteado a los ayuntamientos la colocación de paneles identificativos de especies; objetivo conseguido en parte.
- Conseguir financiación para colocar señalética homologada en los Caminos Escolares Seguros (CES): hicimos un concurso de ideas entre el alumnado para elegir el modelo de señal, pendiente de enviar propuesta a los ayuntamientos para que colaboren en su financiación; objetivo no conseguido.
- Trabajar en el objetivo 12 de desarrollo sostenible recogido en la agenda 2030: **“PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES”**:
 - Aumentar la producción sostenible de los Huertos Escolares: objetivo conseguido en parte ya que, en alguna sección, no hubo mucha cosecha.
 - Conseguir “Residuos 0” en los almuerzos: objetivo conseguido en alto grado aunque, algunas familias, no colaboran con la actuación. Intentaremos incentivos individuales el próximo curso para motivar al resto.
- Trabajar en el objetivo 15 de desarrollo sostenible recogido en la agenda 2030: **“VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES”**:
 - Conservar la biodiversidad de nuestros pueblos y colegios: hemos realizado Bioblitz en el centro y lugares del entorno para conocer la biodiversidad de especies. Para celebrar el día del medio ambiente, conocimos las características de un espacio natural protegido como refugio de aves. Hemos colocado refugios para pájaros y murciélagos que contribuyan a eliminar “visitantes no deseados” en nuestros huertos; objetivo conseguido en alto grado.
 - Estudiar y eliminar las plagas dañinas para los Huertos: objetivo que no se ha puesto en marcha por falta de tiempo a final de curso.

Valoración global

Hago una valoración buena de la mayoría de las tareas llevadas a cabo pero hay profesorado que no se involucra lo suficiente. Por ejemplo, la poca utilización del huerto como medio de aprendizaje (salvo algo en la primera unidad de CC.NN: Las plantas y seres vivos) es un buen ejemplo de que nos cuesta salir de nuestra zona de confort y, utilizar otros recursos que nos ofrece la escuela rural, para conseguir aprendizajes en diferentes áreas.

A pesar de ser un Colegio Rural Agrupado, en el que parece difícil la organización y coordinación entre las cuatro secciones que forman nuestro CRA, destaco que todas las actividades que planteamos en este proyecto se realizan por igual en los pueblos. La implicación de las familias y ayuntamientos también permiten que nuestro proyecto salga adelante colaborando en asesoramiento, materiales...

Con las acciones que estamos llevando a cabo, animamos a nuestro alumnado a comprometerse con el medio ambiente dándoles la oportunidad de protegerlo activamente. Se sienten partícipes de su aprendizaje ya que pueden preparar su huerto, construir el refugio de seres vivos que conviven a

su alrededor, cosechar, recoger agua para regar, elaborar su propio compost, identificar biodiversidad...

A las personas involucradas nos sirve para difundir un comportamiento proactivo entre familiares y amigos y, finalmente, transmitirlo a las generaciones futuras. Nuestro entorno se está transformando gracias a comportamientos más sostenibles y ambientalmente más responsables. Observamos que hemos reducido la huella ambiental transformando el entorno escolar en un ambiente más sostenible, a través del fomento de las 3R.

PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA

El Plan de Igualdad y Convivencia elaborado para este curso escolar ha llevado a cabo una serie de propósitos y actuaciones educativas referidas al modo en que pueden mejorarse las relaciones en el centro, prevenir la violencia escolar, crear entornos que fomenten la igualdad, facilitar el desarrollo integral del alumnado y dar respuesta a los problemas de convivencia que puedan surgir desde los principios de respeto, justicia, solidaridad y cooperación.

Las actuaciones programadas junto con su evaluación y grado de consecución quedan reflejadas en la siguiente tabla:

ACTUACIÓN	EVALUACIÓN
Análisis de los documentos del centro.	REALIZADO
Realización del diagnóstico previo de la igualdad y convivencia del centro.	REALIZADO
Elaboración del Plan de Igualdad y Convivencia (PIC).	REALIZADO
Creación de una estantería en la biblioteca de aula con libros que trabajen el fomento de la igualdad y la convivencia.	NO REALIZADO
Juegos y actividades que fomenten la participación igualitaria de niños y niñas y el uso equitativo de los espacios de recreo. Así como promover estos juegos y actividades en los tiempos de recreo.	REALIZADO
Creación de una carpeta colaborativa en TEAMS, a modo de banco de recursos sobre temas relacionados con la igualdad y convivencia.	EN DESARROLLO
Concienciación del Día Internacional contra la Violencia y el Acoso Escolar en la escuela.	REALIZADO
Concienciación del Día Internacional contra la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.	REALIZADO
Elaboración de carta de regalos para Navidad y reflexión sobre los estereotipos existentes.	NO REALIZADO

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

Reflexión sobre las tareas domésticas.	NO REALIZADO
Celebración del Día de la Paz.	REALIZADO
Celebración del Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia.	REALIZADO
Celebración del Día de la Mujer.	REALIZADO
Evaluación y seguimiento del Plan de Igualdad y Convivencia.	REALIZADO

Algunas de las actuaciones no se han realizado por lo que se tendrán en cuenta para el próximo curso escolar.

Además de la evaluación de las actuaciones recogidas en dicho programa, también se recoge la evaluación del Proyecto de Igualdad y Convivencia a través de los siguientes criterios de evaluación:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN
1. Grado de conocimiento del PIC por parte de la comunidad educativa.	POSITIVA
2. Eficacia de los procedimientos de difusión y sensibilización.	POSITIVA
3. Grado de implantación de las actuaciones contempladas del PIC.	POSITIVA
4. Funcionalidad de las actuaciones planteadas a la hora de dar respuesta a las necesidades de la comunidad educativa en materia de convivencia e igualdad.	POSITIVA
5. Grado de consecución de los objetivos específicos planteados y su repercusión en el progreso y logro de los objetivos generales del PIC.	POSITIVA
6. Adecuación: grado de respuesta del plan a las características y necesidades de la comunidad educativa.	POSITIVA

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

7. Grado de satisfacción de la comunidad educativa en el desarrollo e implantación del PIC.	POSITIVA
8. Evolución y tendencia de la igualdad y convivencia del centro.	POSITIVA

Cabe señalar que el nombramiento de una nueva coordinadora de Bienestar y Protección en el mes de marzo, sustituyendo a la anterior, ha ocasionado algunas dificultades para promover dicho plan, aspecto que se ha tenido en cuenta en la evaluación.

PLAN DE MEJORA

A lo largo de este curso, partiendo de los objetivos planteados en la PGA, se han realizado las siguientes actuaciones con los diferentes miembros de la Comunidad Educativa, analizando su nivel de consecución:

DEL PROFESORADO POR COMPETENCIAS	ACTUACIÓN	NIVEL DE CONSECUCIÓN	
	COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA		
	Introducir actividades que favorezcan en los alumnos el gusto por la lectura, la escritura y la expresión oral/escrita, intentando reducir el número de errores ortográficos.		CONSEGUIDO
	COMPETENCIA PLURILINGÜE		
	Mejorar la competencia lingüística del idioma extranjero (inglés) proponiendo situaciones comunicativas, celebrando fiestas anglosajonas y realizando asambleas en Ed. Infantil.		CONSEGUIDO
	COMPETENCIA STEM		
	Mejorar la competencia matemática: cálculo y resolución de problemas (metodología de trabajo de J.A. Fernández Bravo).		CONSEGUIDO
	Realizar talleres tecnológicos sencillos: robótica o ciencia divertida.		EN PROCESO
	COMPETENCIA DIGITAL		
	Fomentar el uso de las TIC: programa Carmenta, Aulas Virtuales..., incentivando la utilización de diferentes dispositivos.		EN PROCESO
	Elaborar actividades en el centro utilizando las nuevas tecnologías y difundirlas a toda la Comunidad Educativa (blog general CRAnectados).		EN PROCESO
	COMPETENCIA PERSONAL, SOCIAL Y DE APRENDER A APRENDER		
	Desarrollar la inteligencia emocional, la creatividad así como sus habilidades de pensamiento con retos, enigmas...		CONSEGUIDO
	Conseguir un clima de convivencia ordenado en el aula que propicie el trabajo individual y colectivo, en el que exista un ambiente de respeto y comprensión.		CONSEGUIDO
	Motivarles con refuerzos positivos por su esfuerzo diario: elegir actividad, poner música en algún área...		CONSEGUIDO
	Proporcionar diversas técnicas de estudio facilitadas por el Equipo de Orientación y Apoyo.		NO INICIADO
Captar la atención del alumnado utilizando la metodología "mindfulness".		EN PROCESO	

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

	COMPETENCIA CIUDADANA	
	Hacerles partícipes de la vida democrática en el Centro, conociendo y respetando las NCOF.	CONSEGUIDO
	Respetar la dignidad, integridad, ideas y creencias de todos, sin discriminar a nadie por razones de nacimiento, raza, sexo o cualquier otra circunstancia personal o social.	CONSEGUIDO
	Participar en convivencias con el resto de la Comunidad Educativa y en campamentos/rutas con otro alumnado, respetando las normas generales de ciudadanía.	CONSEGUIDO
	Respetar las normas específicas que rigen en los servicios complementarios: transporte y comedor escolar.	EN PROCESO
	COMPETENCIA EMPRENDEDORA	
	Utilizar una metodología activa y participativa, que promueva el esfuerzo, la curiosidad, el pensamiento crítico, la cooperación, la creatividad y la autonomía e implique de forma directa al alumnado en su propio proceso de aprendizaje.	CONSEGUIDO
	Que colaboren en su propia formación, educación integral y la de sus compañeros, mediante su trabajo y esfuerzo personal.	CONSEGUIDO
	Proponer mejoras en materia medioambiental por secciones para desarrollar los ODS y lograr un colegio ecosostenible.	CONSEGUIDO
	COMPETENCIA EN CONCIENCIA Y EXPRESIÓN CULTURALES	
Asistir a las actividades complementarias programadas en la PGA que les aporten nuevas formas culturales: cine, charlas, actuaciones musicales y teatrales...	CONSEGUIDO	
CON LA ADMINISTRACIÓN	Solicitar que la plaza de A y L tenga como cabecera nuestro CRA.	CONSEGUIDO
	Solicitar un/a Orientador/a a tiempo completo.	EN PROCESO
	Solicitar un apoyo de Ed. Infantil.	EN PROCESO
	Solicitar un servicio técnico de equipos informáticos.	EN PROCESO
CON LAS FAMILIAS	Colaborar en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.	EN PROCESO
	Mantener un intercambio de información-orientación con el profesorado, valorándolo de forma positiva.	CONSEGUIDO
	Asesorarles para proporcionar un ambiente adecuado de estudio, dedicándoles el tiempo y la atención que requieran.	CONSEGUIDO
	Pedirles que se preocupen por la salud, higiene y alimentación saludable de sus hijos.	CONSEGUIDO
	Explicarles el enfoque competencial de la LOMLOE para evaluar.	CONSEGUIDO
	Animar a que participen de forma activa en la vida del centro, a través de sus órganos de representación.	CONSEGUIDO
	Recordar los canales de comunicación centro-familias e insistir en su uso asesorándolas, si fuera necesario, en su manejo.	CONSEGUIDO

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

	Realizar sesiones para explicar las Aulas Virtuales.	EN PROCESO
	Ayudar a consolidar la formación de AMPAS en todas las secciones.	CONSEGUIDO
	Animar a la participación de todas las familias en las AMPAS.	CONSEGUIDO
	Involucrar a las AMPAS-familias en las actividades del centro	CONSEGUIDO
	Facilitar diferentes espacios a las AMPAS para el desarrollo de actividades en horario no lectivo.	CONSEGUIDO
AYUNTAMIENTOS	Fijar reuniones presenciales (principio y final de curso, siempre que sea necesario), con los Ayuntamientos, para informar de las mejoras para el mantenimiento de los colegios y pedir colaboración en las actividades complementarias que se desarrollen en el municipio.	CONSEGUIDO
	Establecer un protocolo de actuación rápido y eficiente con los operarios de los Ayuntamientos para arreglar desperfectos urgentes.	EN PROCESO
CENTROS EDUCATIVOS	Coordinarnos con los Centros Educativos con los que compartimos profesorado, alumnado o actividades conjuntas, mediante llamadas telefónicas o reuniones presenciales.	CONSEGUIDO
OTRAS INSTITUCIONES	Coordinarnos con otras instituciones sanitarias, sociales y/o educativas con las que compartimos profesionales, alumnado, mediante llamadas telefónicas o reuniones presenciales.	CONSEGUIDO
VECINOS	Involucrar a los vecinos de nuestros pueblos a participar en la vida del colegio ya sea en actividades puntuales o proyectos de mayor duración.	CONSEGUIDO

Aquellas actuaciones que no se han completado o llevado a cabo serán trabajadas en el próximo curso escolar.

PLAN DE LECTURA DE CENTRO

El Plan de Lectura de Centro engloba un conjunto de objetivos, metodologías, medidas organizativas y estrategias que han perseguido como fin último el fomento de la lectura y la mejora en la competencia lectora de todo el alumnado, en todas las lenguas que imparte el centro, esencial para el desarrollo de todas las competencias clave.

En la siguiente tabla recogemos el grado de cumplimiento de cada uno de los objetivos propuestos, junto con las actividades planificadas y programas, así como el grado de implicación de alumnado y profesorado, recogiendo además una serie de propuestas de mejora para el próximo curso escolar.

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN ALUMNADO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN PROFESORADO (Bajo, medio, alto)	PROPUESTAS DE MEJORA
1. APRENDER A LEER	1.1. Trabajar la entonación y la fluidez lectora para conseguir la comprensión del oyente.	- Apadrinamiento lector.	ALTO	ALTO	MEDIO (No requiere mucha implicación directa durante la actividad)	-Asesorar al profesorado que desconoce la actividad y proporcionar consejos como: *Buscar espacios atractivos. *Guiar en los intercambios. *Asegurarse el uso de álbumes ilustrados adecuados.
	1.2. Dramatizar obras adecuadas a su edad mejorando la entonación y la expresividad.	-Representación de sainetes o de cuentos adaptados a su nivel.	ALTO	ALTO	ALTO	-Temporalizarlo en el 1 ^{er} o 2 ^o trimestre para que dé tiempo a trabajarlos. -Incluirlo en alguna actividad festiva.
	1.3. Desarrollar la comprensión lectora en actividades de grupo a través del juego.	- Juegos de resolver enigmas, acertijos y juegos de mesa con preguntas.	ALTO	ALTO	ALTO	-Realizarlo por niveles. -Establecer una temática.

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN ALUMNADO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN PROFESORADO (Bajo, medio, alto)	PROPUESTAS DE MEJORA
2. LEER PARA APRENDER	2.1. Utilizar diversos portadores de textos para la investigación de datos relacionados con el huerto y su cuidado.	- Plantilla de siembra.	MEDIO	MEDIO	BAJO (Se ha realizado en pocas aulas).	-Crear una plantilla común. -Exponer los resultados.
	2.2. Recopilar información sobre los seres vivos y seleccionar los necesarios para hacer una presentación de mascotas.	- Exposición de mascotas.	MEDIO	ALTO	MEDIO	-Dedicar un día de exposición para cada nivel o etapa.
	2.3. Crear una sección científica en la biblioteca de aula.	- Sección especial en la biblioteca sobre biodiversidad.	MEDIO	ALTO	MEDIO	-Realizarlo en las aulas donde no se ha hecho. -Ampliar y actualizar la dotación de libros.
3. EL PLACER DE LEER	3.1. Fomentar el placer de la lectura a través de la participación de toda la comunidad educativa.	- Cuentacuentos y lecturas temáticas.	ALTO	ALTO	MEDIO	-Orientar y guiar a las familias y al alumnado con consejos para su realización.
	3.2. Animar a la lectura periódica como actividad para ocupar el tiempo libre.	- Plan Lector sobre cine.	ALTO	ALTO	ALTO	

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN ALUMNADO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN PROFESORADO (Bajo, medio, alto)	PROPUESTAS DE MEJORA
	3.3. Desarrollar el gusto de la lectura a través de un tiempo semanal específico para la lectura individual en espacios compartidos.	- Lecturas individuales.	ALTO	ALTO	ALTO	-Buscar un momento a la semana (al comienzo o final de la jornada escolar) para que las familias puedan participar en la actividad.
4. EL ALUMNADO COMO AUTOR	4.1. Desarrollar la escritura creativa a través de actividades de grupo e individuales.	- Escritura y lectura de oraciones y textos partiendo de imágenes o dados.	MEDIO	MEDIO	MEDIO	-Realizarlo de manera más frecuente. -Adaptarlo a niveles de aprendizaje. -Elaborar un cuaderno donde se recojan todas las producciones.
	4.2. Fomentar la escritura de diferentes tipos de textos a través de concursos.	- Concurso de relatos y de comics.	ALTO	ALTO	ALTO	
	4.4. Dotar de un espacio en el que compartir recomendación de lecturas.	-Tablón de recomendaciones de lecturas.	MEDIO	MEDIO	ALTO	-Crear en el aula virtual un espacio de sugerencias y difundirlo a través de RRSS.
5. EL LENGUAJE ORAL	5.1. Desarrollar el uso del lenguaje oral a través de la puesta en común de	- Lectura y debate de noticias.	BAJO	BAJO	BAJO	-Establecer momentos fijos con temáticas concretas (Día de la Paz, Día de la Igualdad, Día

CRA ENTRERRÍOS
MEMORIA 2022-2023

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN ALUMNADO (Bajo, medio, alto)	GRADO DE IMPLICACIÓN PROFESORADO (Bajo, medio, alto)	PROPUESTAS DE MEJORA
	noticias del entorno.					del Medio Ambiente...).
	5.2. Fomentar el lenguaje oral entre los alumnos partiendo de charlas a partir de lecturas comunes.	- Plan de lectura de la plataforma Leemos CLM.	MEDIO	MEDIO	MEDIO	-Tratarlo en coordinaciones de ciclo para fomentar su uso entre docentes.
	5.3. Mejorar la habilidad en la articulación y la entonación.	- Juegos de trabalenguas.	Se ha trabajado en el objetivo 1.3.			



Plan
Digital
EduCLM

Evaluación del Plan Digital de Centro

Nombre del Centro:

COLEGIO RURAL AGRUPADO "ENTRERRÍOS"

Curso:

Curso 2022/2023

ÍNDICE DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....
2. NIVEL DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS.....
3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS.....
4. IMPACTO EN LA MEJORA DEL CENTRO.....	¡Error! Marcador no definido.
4.1. Mejora en los procesos de gestión y comunicación del centro.....
4.2. Mejora en los procesos de enseñanza y aprendizaje.
5. PROPUESTAS DE MEJORA.

1. INTRODUCCIÓN.

El Plan Digital de Centro del Colegio Rural Agrupado “Entrerríos”, en adelante PDC, es el instrumento que concreta la estrategia de centro para mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado y de la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes.

Por su naturaleza, es un plan revisable y, por tanto, evaluable. Es un plan que debe ser capaz de adecuarse a las características y condiciones cambiantes de los centros; fruto de la evolución propia de una institución que aprende y/o de una sociedad que no deja de plantear nuevos retos. Esa necesidad de adaptación y revisión viene recogida en el artículo 2, punto 3 de la Orden 178/2022, de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha. La misma norma, en su artículo 6, establece que la evaluación del PDC formará parte de la memoria anual de la Programación General Anual y que deberá reflejar los elementos que pasamos a describir en cada apartado del presente documento.

2. NIVEL DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS

En la siguiente tabla se recogen los objetivos planteados en el Plan Digital de Centro del Centro del Colegio Rural Agrupado “Entrerríos” para el curso 2022-2023, el nivel de consecución de cada objetivo y, en cada caso, la correspondiente observación o comentario que permite poner en contexto la valoración asignada.

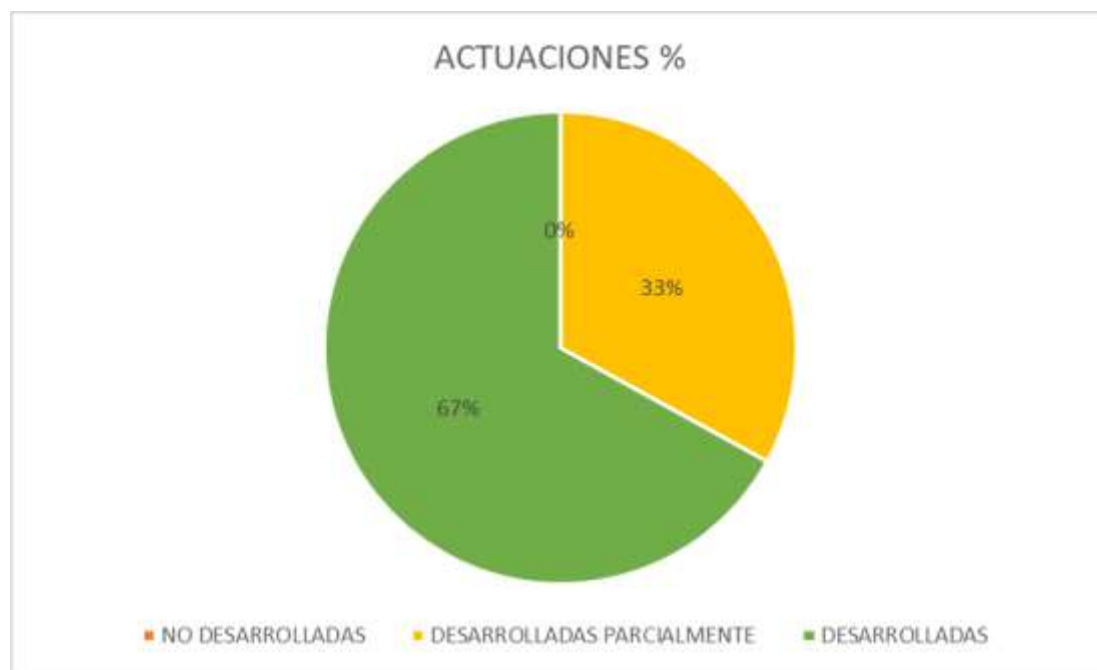
OBJETIVO: Espacios de aprendizajes virtuales		
No iniciado	En proceso ✓	Alcanzado
Se ha iniciado el uso de los espacios de aprendizajes virtuales en algunas áreas pero no se ha consolidado su uso por la gran mayoría de docentes del Centro.		
OBJETIVO: Herramienta de gestión		
No iniciado	En proceso	Alcanzado ✓
Se ha utilizado la plataforma EducamosCLM para realizar las comunicaciones con la Comunidad Educativa. También se ha usado la plataforma Teams para compartir documentos, recursos, etc., del Centro.		

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS

A continuación, analizamos la relación de las actuaciones diseñadas en el Plan Digital de Centro para el curso 2022-2023 y el grado de cumplimiento o desarrollo de las mismas.

ACTUACIÓN	NO DESARROLLADA	DESARROLLADA PARCIALMENTE	DESARROLLADA
<i>Promover y fomentar el uso de los entornos de aprendizaje de la plataforma Educamos CLM para compartir y organizar recursos (archivos de texto, presentaciones, audios, vídeos,...), actividades creadas dentro de la propia plataforma con diferentes herramientas digitales que incluye (como cuestionarios, foros, debates, actividades interactivas,...) tareas (en las que el alumnado tendrá que enviar una respuesta adjuntando archivos elaborados por él o ella misma,...) permitiendo la interacción, comunicación y seguimiento del alumnado.</i>		✓	
<i>Crear grupos de trabajo colaborativos entre alumnos, profesores y familias para garantizar una mayor comunicación y colaboración a través de la Plataforma EducamosCLM a través de los cuales podamos desarrollar actividades concretas que fomenten el uso de la tecnología en el centro (ej: Día Mundial de Internet, actos y eventos científicos/tecnológicos), etc.</i>		✓	
<i>Usar las herramientas de gestión de la plataforma EducamosCLM (Secretaría virtual, Seguimiento Educativo y gestión educativa) para compartir información y mejorar la comunicación y participación entre los diferentes agentes educativos.</i>			✓
<i>Utilizar la plataforma Teams para compartir recursos e información y mejorar la colaboración entre el profesorado.</i>			✓

GRÁFICO: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS.



Valoración. Las actuaciones desarrolladas se corresponden con el objetivo 3, herramientas de gestión. Las actuaciones parcialmente desarrolladas pertenecen al objetivo 1, espacios de aprendizaje virtuales.

4. IMPACTO EN LA MEJORA DEL CENTRO.

4.1. Mejora en los procesos de gestión y comunicación del centro.

La mejora en los procesos de gestión de información y documentos a través de la plataforma Teams, es una línea de actuación totalmente conseguida en nuestro Centro. Dada la distribución de nuestro profesorado, repartido en cuatro localidades diferentes, el acceso a los documentos y recursos por esta vía, así como la posibilidad de realizar reuniones de manera telemática, ha facilitado la labor docente. También se considera beneficioso que solo pueda acceder a dicha información el profesorado presente en el Centro en el curso actual y que sea un entorno seguro. La creación de diferentes canales ha facilitado, también, la organización de la información y el acceso a ésta.

Con referencia a la mejora en los procesos de comunicación del Centro, se ha observado una mejora significativa por parte de toda la Comunidad Educativa del uso de los canales oficiales de comunicación a través de Educamos CLM. Todas las comunicaciones oficiales del Centro se han realizado por este medio, así como las individuales de los docentes para con sus familias. Sin embargo, este avance no ha sido tan significativo en el sector familias ya que, debido a la singularidad de nuestro Centro, éstas continúan prefiriendo una comunicación más directa y rápida con el profesorado durante las entradas y salidas del alumnado.

4.2. Mejora en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

El objetivo uno, espacios de aprendizaje virtuales, fue seleccionado en nuestro Plan Digital de Centro buscando una mejora en el proceso de enseñanza – aprendizaje así como la competencia digital de nuestro alumnado. Sin embargo, tras realizar la evaluación de las dos líneas de actuación establecidas en nuestro PDC, hemos observado que no se han desarrollado de manera eficaz. Uno de los motivos destacados por nuestro profesorado es la poca aplicación práctica de estos espacios virtuales sobre todo en cursos bajos. Se necesita de mucha preparación previa para la puesta en marcha de dichas aulas y también para su mantenimiento. Otro de los motivos es que, en ocasiones, el acceso a dichas aulas no ha sido sencillo para el alumnado lo que desmotiva a usarlo con frecuencia. Además, se destaca que no es sencillo trabajar en ellas si no tienes un nivel medio de competencia digital.

Es por eso que se propone, de cara al próximo curso, buscar un tiempo en el horario semanal para crear una rutina de acceso al aula virtual para cursos bajos. Y para los cursos en los que se desarrolla el proyecto Carmenta que cada docente, tanto tutor como especialista, cree, al menos, una actividad al trimestre dentro de su aula virtual.

5. PROPUESTAS DE MEJORA.

A continuación, relacionamos los ámbitos que recoge la [Orden 178/2022](#), de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en Castilla-La Mancha, y las propuestas de mejora; de cara a orientar la planificación de actuaciones del Plan Digital de Centro para el curso 2023-2024.

ÁMBITO DEL PLAN DE ACTUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Espacios virtuales de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> – Fomentar el uso de las Aulas Virtuales.
Espacios físicos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> – Elaborar una estrategia que facilite el uso, aprovechamiento y la optimización de espacios físicos del centro y del aula que promuevan el uso de tecnología (dispositivos móviles, robótica...).
Herramientas de gestión.	<ul style="list-style-type: none"> – Digitalizar y difundir por diferentes vías (teams, web, EducamosCLM) los documentos relevantes del Centro. – Formarse y utilizar herramientas digitales para la evaluación del alumnado y profesorado (contemplando autoevaluación y coevaluación) incluyendo las puestas a disposición por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes o por la titularidad del centro, fomentando un espíritu crítico-constructivo y garantizando la personalización, inclusión y accesibilidad.
Difusión e intercambio de experiencias y Prácticas.	<ul style="list-style-type: none"> – Promover la presencia digital del Centro en la Red a través del uso de la página web del Centro y los blogs de las secciones para dar visibilidad a las actividades del Centro.
Competencia Digital Docente.	<ul style="list-style-type: none"> – Crear un repositorio básico de recursos educativos digitales, facilitando y fomentando el uso de herramientas digitales y la elaboración cooperativa de contenidos.
Competencia Digital del alumnado.	<ul style="list-style-type: none"> – Establecer unos contenidos mínimos por niveles y ciclos para garantizar el desarrollo competencial digital del alumnado.
Brecha digital y gestión de dispositivos.	<ul style="list-style-type: none"> – Identificar y gestionar las carencias de las familias. – Dar formación a las familias sobre uso de la plataforma EducamosCLM través de videotutoriales, reuniones presenciales, etc.
Proyectos de innovación e investigación.	<ul style="list-style-type: none"> – Desarrollar el Proyecto Carmenta en 4º, 5º y 6º de Educación Primaria.



Plan Digital de Centro © 2021, realizado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha, está registrado bajo licencia Creative Commons Reconocimiento – NoComercial – Compartir igual 4.0 Internacional License.